

REGULAMIN WOLONTARIATU

W TEATRZE MUZYCZNYM ROMA W WARSZAWIE

§ 1

Definicje

- a) **Teatr** – rozumie się przez to Teatr Muzyczny ROMA z siedzibą przy ul. Nowogrodzkiej 49, 00-695 Warszawa, wpisany do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy pod numerem RIA 119/85.
- b) **Wolontariusz/ka** – rozumie się przez to osobę fizyczną, mającą zawarte Porozumienie z Teatrem Muzycznym ROMA w Warszawie na świadczenia usług na zasadzie wolontariatu. Wolontariusz/ka wykonuje świadczenia na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571), nie pobierając za swoje czynności wynagrodzenia, działając na rzecz Teatru Muzycznego ROMA. Wolontariusz/ka realizuje swoje działania przy współpracy z innymi Wolontariuszami/kami i pracownikami Teatru Muzycznego ROMA.
- c) **Koordinator wolontariatu** – rozumie się przez to osobę wyznaczoną przez Dyrektora Teatru Muzycznego ROMA w Warszawie, zajmującą się sprawami związanymi z organizacją wolontariatu.
- d) **Porozumienie** – rozumie się przez to Porozumienie zawarte pomiędzy Wolontariuszem/ką a Teatrem oraz w przypadku osób niepełnoletnich Porozumienie zawarte z rodzicem lub opiekunem Wolontariusza/ki, określające szczegółowo zakres, sposób i czas wykonywania świadczeń, którego wzór stanowi załącznik 1. oraz załącznik 2.
- e) **Pracownik/cy** – rozumie się przez to wszystkie osoby zatrudnione w Teatrze Muzycznym ROMA w Warszawie.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady współpracy pomiędzy Teatrem a Wolontariuszem/ką, a w szczególności proces rekrutacji, wykonywania świadczeń na zasadzie wolontariatu, zakończenia wykonywania świadczeń na zasadzie wolontariatu, prawa i obowiązki Wolontariusza/ki oraz obowiązki Teatru.
2. Każdy/a Wolontariusz/ka akceptuje i wyraża zgodę na postanowienia niniejszego regulaminu i zobowiązuje się do stosowania go w okresie trwania wolontariatu.

3. Ze strony Teatru osobą nadzorującą sprawy związane ze współpracą wolontariacką jest Koordynator wolontariatu, a w czasie jego nieobecności inny wskazany przez Dyrektora pracownik. W sprawach wyjątkowo pilnych, czy wątpliwych decyzje podejmuje Dyrektor Teatru.
4. Miejscem wykonywania świadczeń objętych wolontariatem jest siedziba Teatru przy ulicy Nowogrodzkiej 49 lub inna lokalizacja w zależności od zadań i projektu związanego z wolontariatem.
5. Wolontariuszem/ką w Teatrze może zostać osoba, która:
 - a) ukończyła 13 lat i posiada pełną zdolność do czynności prawnych. W przypadku osób niepełnoletnich konieczne jest złożenie pisemnej zgody opiekunów prawnych;
 - b) zgłosiła chęć do pracy jako Wolontariusz/ka w Teatrze i jego/jej kandydatura została oceniona pozytywnie;
 - c) podpisze Porozumienie o świadczeniu usług wolontariackich z Teatrem;
 - d) nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania zadań, które obejmuje Porozumienie. Wzór oświadczenia Wolontariusza/ki o stanie zdrowia stanowi załącznik nr 1 do Porozumienia.
6. Wolontariusz/ka zobowiązuje się do wykonywania czynności związanych z celami statutowymi Teatru.

§ 3

Rekrutacja Wolontariuszy/ek

1. Teatr zamieszcza oferty współpracy w zakresie wolontariatu w Teatrze na stronie internetowej Teatru <https://www.teatrroma.pl/> oraz na stronie Ochołnicy Warszawscy <https://ochotnicy.waw.pl/>.
2. Kandydat na Wolontariusza/kę jest zobowiązany do wypełnienia i przesłania formularza zgłoszeniowego online przygotowanego przez Teatr. Do formularza będzie kierował link dostępny w ofercie na stronie internetowej wskazanej w pkt 1. Wzór formularza rekrutacyjnego stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu. W przypadku osoby w wieku 13-18 lat w formularzu zgłoszeniowym należy dołączyć zgodę opiekuna prawnego na udział w rekrutacji i przetwarzanie danych osobowych kandydata, której wzór stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu.
3. Teatr dokonuje rekrutacji kandydatów, którzy zgłosili się do odbywania wolontariatu poprzez
 - a) weryfikację otrzymanych zgłoszeń;
 - b) zaproszenie kandydata na rozmowę rekrutacyjną.
4. Teatr zastrzega sobie prawo do zaproszenia na rozmowę rekrutacyjną wybranych kandydatów spośród otrzymanych zgłoszeń.
5. Kandydat wybrany przez Teatr podpisuje Porozumienie o wykonywaniu wolontariatu.

§ 4

Prawa i obowiązki Wolontariusza/ki oraz Teatru

1. Teatr ma obowiązek:

- a) zapewnić Wolontariuszowi/ce bezpieczne i higieniczne warunki do realizowania wolontariatu,
 - b) przeprowadzić szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony danych osobowych,
 - c) zapewnić Wolontariuszowi/ce warunki niezbędne do odbycia wolontariatu,
 - d) zapoznać Wolontariusza/kę ze strukturą organizacyjną Teatru oraz obowiązującymi w Teatrze regulaminami i procedurami,
 - e) wydać na wniosek Wolontariusza/ki zaświadczenie potwierdzające odbycie wolontariatu.
2. Wolontariusz/ka zobowiązuje się do:
 - a) przestrzegania obowiązujących w Teatrze zasad porządkowych i organizacyjnych, w tym regulaminu pracy, regulaminu organizacyjnego;
 - b) przestrzegania zasad ochrony tajemnicy informacji uzyskanych w trakcie wykonywania wolontariatu, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej;
 - c) starannego i terminowego wykonywania zadań zleconych przez kierownika komórki organizacyjnej, w której odbywa się wolontariat.
 3. Wolontariusz/ka w czasie odbywania wolontariatu podlega Kierownikowi komórki organizacyjnej w której odbywa się wolontariat lub wyznaczonemu przez Kierownika Pracownikowi tej komórki lub Pracownikowi zatrudnionemu na samodzielnym stanowisku pracy.
 4. Wolontariat wykonywany jest nieodpłatnie.
 5. W przypadku losowych zdarzeń uniemożliwiających uczestnictwo w wolontariacie w uzgodnionym z Teatrem terminie, Wolontariusz/ka zobowiązuje się z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem poinformować o tym Koordynatora wolontariatu. Dwukrotne zaniechanie ze strony Wolontariusza/ki traktowane będzie jako rezygnacja ze współpracy w ramach wolontariatu.
 6. Wolontariusz/ka, który podczas wykonywania czynności na rzecz Teatru uległ wypadkowi ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia Teatru o tym fakcie.
 7. Zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszowi wykonującemu świadczenie na rzecz Teatru przez okres krótszy niż 30 dni przysługuje ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (art. 46 ust. 3 ustawy). Wolontariuszowi/ce, który wykonuje czynności na rzecz Teatru przez okres dłuższy niż 30 dni przysługuje zaopatrzenie z tytułu wypadków przy wykonywaniu świadczeń na podstawie ustawy z dnia 30 października 2002 r. o zaopatrzeniu z tytułu wypadków lub chorób zawodowych powstałych w szczególnych okolicznościach (Dz. U. z 2002 r. Nr 199 poz. 1674 ze zm).
 8. Wolontariusz/ka wykonuje świadczenia na rzecz Teatru w ustalonych dniach tygodnia i w ustalonym wymiarze zawartym w Porozumieniu oraz ustalonym z Koordynatorem wolontariatu lub osobą przez nią wyznaczoną.
 9. W przypadku niewykonywania świadczeń zawartych w Porozumieniu bez usprawiedliwienia Teatr zastrzega sobie prawo do rozwiązania Porozumienia ze skutkiem natychmiastowym.
 10. Teatr nie pokrywa kosztów związanych z dojazdem Wolontariusza/ki do Teatru.
 11. Teatr nie ponosi odpowiedzialności materialnej za rzeczy osobiste Wolontariusza/ki pozostawione na jego terenie.
 12. W przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu Wolontariusz/ka zostanie upomniany/a na piśmie przez Koordynatora wolontariatu. W przypadku rażącego naruszenia postanowień

niniejszego Regulaminu Teatrowi przysługuje prawo rozwiązania Porozumienia ze skutkiem natychmiastowym.

13. Rozwiązanie Porozumienia następuje w przypadku upływu terminu oznaczonego w Porozumieniu, pisemnej rezygnacji złożonej przez Wolontariusza/kę oraz w okolicznościach opisanych w punktach 5, 9, 12 niniejszego Regulaminu.

§ 5

Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych podanych przez Wolontariusza/kę lub opiekuna prawnego Wolontariusza/ki jest Teatr Muzyczny ROMA z siedzibą w Warszawie (00-732), ul. Nowogrodzka 49, działający jako samorządowa instytucja artystyczna, wpisana do Rejestru Instytucji Artystycznych pod numerem RIA/119/85, REGON: 000278072, NIP: 526-03-70-850 (dalej: „Teatrem”).
2. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych należy kontaktować się z powołanym inspektorem ochrony danych pod adresem e-mail: iod@teatrroma.pl albo pisemnie, na adres siedziby Teatru, z dopiskiem „dane osobowe”.
3. Teatr jest Administratorem danych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (dalej także jako „RODO”) i przetwarza dane osobowe podane przez Wolontariusza/kę bądź jego opiekuna prawnego w celu:
 - a) przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego – podstawą prawną przetwarzania danych będzie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO tj. podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, a także art. 6 ust. 1 lit. a) (zgoda opiekuna prawnego na przetwarzanie danych osobowych dziecka), a w przypadku danych szczególnej kategorii m.in. o stanie zdrowia będzie art. 9 ust.2 lit. a) RODO (zgoda Wolontariusza/ki lub opiekuna prawnego na przetwarzanie danych osobowych dziecka).
 - b) ustalenia i dochodzenia roszczeń lub dla obrony przed takimi roszczeniami – podstawą prawną przetwarzania danych będzie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO tj. prawnie uzasadniony interes Administratora, jakim jest podejmowanie czynności związanych z roszczeniami.
4. Teatr nie zamierza przekazywać danych osobowych odbiorcom, chyba, że co innego wynika z przepisu prawa lub istnieje konieczność skorzystania z usług podwykonawców takich jak m.in. podmioty dostarczające usługi IT, oprogramowanie komputerowe, podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie (o ile dochodzi do wysyłania przesyłek); podmioty świadczące usługi hostingu i poczty elektronicznej; podmioty świadczące usługi doradcze i prawne. Przetwarzanie danych przez te podmioty jest ograniczone obowiązującym przepisem prawa lub celem, w którym przekazano dane osobowe.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego a w przypadku wyrażenia zgody do momentu jej wycofania. Okres przetwarzania danych osobowych może zostać przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługują Wolontariuszowi/ce, opiekunowi prawnemu Wolontariusza/ki następujące prawa: prawo do wycofania zgody (można zrealizować wysyłając wniosek na adres iod@teatrroma.pl) , prawo dostępu do treści

danych, prawo do sprostowania danych, prawo do usunięcia danych, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, prawo do sprzeciwu, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. Zakres każdego z powyższych uprawnień oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, są określone przepisami prawa. Możliwość skorzystania z niektórych z ww. uprawnień może być uzależniona m.in. od podstaw prawnych, celu lub sposobu ich przetwarzania.

7. Podanie przez Wolontariusza/kę danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do udziału w postępowaniu rekrutacyjnym.

§ 6

Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571).

POROZUMIENIE O WYKONYWANIU ŚWIADCZEŃ WOLONTARIACKICH

zawarte w dniu w Warszawie

pomiędzy:

Teatrem Muzycznym ROMA z siedzibą przy ul. Nowogrodzkiej 49, 00-695 Warszawa, wpisany do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy pod numerem RIA 119/85, NIP 5260307850, REGON 000278072, zwanym dalej „**Teatrem**”, reprezentowanym przez:

..... zwanym dalej „Teatrem”,

a

..... legitymującym/a się, o numerze, PESEL, zamieszkałym/a,

zwanym dalej „Wolontariuszem/ką”

W dalszej części Porozumienia Teatr i Wolontariusz/ka będą nazywani również Stronami.

Wstęp

Teatr oświadcza, że jest podmiotem na rzecz którego zgodnie z art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.) mogą być wykonywane świadczenia przez wolontariuszy. Wolontariusz/ka oświadcza, że posiada kwalifikacje i spełnia wymagania niezbędne do wykonywania powierzonych niżej czynności. Mając na względzie ideę wolontariatu, u podstaw której stoi dobrowolne, bezpłatne wykonywanie czynności, a także biorąc pod uwagę charytatywny, pomocniczy i uzupełniający charakter wykonywanych przez wolontariuszy świadczeń, Strony porozumienia uzgadniają, co następuje:

§ 1

Strony zgodnie ustalają, że porozumienie niniejsze obejmuje świadczenie o charakterze wolontariackim, które ma charakter dobrowolny i bezpłatny.

§ 2

1. Strony zawierają porozumienie o współpracy w zakresie:
.....
2. Miejscem wykonywania czynności jest siedziba Teatru Muzycznego Roma w Warszawie.
3. Teatr powierza wykonywanie Wolontariuszowi/ce, a Wolontariusz/ka dobrowolnie podejmuje się wykonania na rzecz Teatru następujące świadczenia:
 - a.
 - b.
4. Czynności, o których mowa w § 2 ust. 3 będą wykonywane pod nadzorem
..... - koordynatora wolontariatu oraz - kierownika komórki organizacyjnej w której odbywa się wolontariat/pracownika wyznaczonego przez Kierownika tej komórki / Pracownika zatrudnionego na samodzielny stanowisku pracy.

§ 3

1. Strony Umowy uzgadniają, że czynności określone w § 1 ust. 2 będą wykonywane w okresie od dnia do dnia
2. Miejscem wykonywania czynności będzie
3. Szczegółowy harmonogram zadań Wolontariusza/ki zostanie ustalony w późniejszym, ustalonym przez obie Strony terminie.
4. Strony ustalają możliwość wcześniejszego, niż to określono w ust. 1, jednostronnego rozwiązania Porozumienia za 10-dniowym wypowiedzeniem.
5. W przypadku naruszenia przez Wolontariusza/kę istotnych warunków Porozumienia, Teatrowi przysługuje uprawnienie do wypowiedzenia Porozumienia ze skutkiem natychmiastowym.

§ 4

Z uwagi na charakter i ideę wolontariatu:

- 1) Wolontariusz/ka jest zobowiązany/a wykonywać uzgodnione czynności osobiście;
- 2) Wolontariusz/ka za swoje czynności nie otrzyma wynagrodzenia.

§ 5

1. Teatr zobowiązuje się zapewnić Wolontariuszowi/ce bezpieczne i higieniczne warunki wykonywania przez niego świadczeń.
2. Teatr zobowiązuje się poinformować Wolontariusza/kę o specyfice wykonywania świadczeń oraz o przysługujących Wolontariuszowi/ce prawach i ciężących obowiązkach, jak również zapewnić dostępność tych informacji.
3. Teatr zobowiązuje się poinformować Wolontariusza/kę o ryzyku dla zdrowia i bezpieczeństwa związanym z wykonywanymi świadczeniami oraz o zasadach ochrony przed zagrożeniami.

§ 6

Wolontariusz/ka zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji, które uzyskał w związku z wykonywaniem świadczeń na rzecz Teatru, a które stanowią tajemnicę Teatru. Dotyczy to w szczególności informacji związanych z dokumentami wewnętrznymi Teatru, danymi osobowymi, tajemnicą handlową.

§ 7

1. Teatr zobowiązuje się do zwrotu Wolontariuszowi/ce wydatków, które ten poczynił/a w celu należytego wykonania świadczenia.
2. Zwrot wydatków nastąpi w terminie 7 dni po dostarczeniu przez Wolontariusza/kę stosownego rozliczenia wraz z dowodami poniesionych wydatków.

§ 8

1. Wolontariuszowi/ce wykonującemu świadczenia w okresie powyżej 30 dni przysługuje ubezpieczenie na podstawie odrębnych przepisów z ustawy o zaopatrzeniu z tytułu wypadków lub chorób zawodowych powstałych w szczególnych okolicznościach.
2. Wolontariuszowi/ce wykonującemu świadczenia przez okres nie dłuższy niż 30 dni Teatr zapewni ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas trwania porozumienia.

§ 9

Wolontariusz/ka oświadcza, że zapoznał/a się z treścią Regulaminu Wolontariatu w Teatrze Muzycznym Roma w Warszawie i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

§ 10.

Za wyrządzone szkody Strony odpowiadają na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych przepisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub niniejszym Porozumieniem zastosowanie będą miały odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12

Wszelkie zmiany Porozumienia będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Spory mogące powstać w związku z realizacją niniejszego Porozumienia strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze negocjacji, a w przypadku ich niepowodzenia przed sądem powszechnym właściwym miejscowo dla siedziby Teatru.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

TEATR

WOLONTARIUSZ/KA

.....

.....

Przetwarzanie danych osobowych

8. Administratorem danych osobowych Wolontariusza/ki jest Teatr Muzyczny ROMA z siedzibą w Warszawie (00-732), ul. Nowogrodzka 49, działający jako samorządowa instytucja artystyczna, wpisana do Rejestru Instytucji Artystycznych pod numerem RIA/119/85, REGON: 000278072, NIP: 526-03-70-850 (dalej: „Teatrem”).
9. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych należy kontaktować się z powołanym inspektorem ochrony danych pod adresem e-mail: iod@teatrroma.pl albo pisemnie, na adres siedziby Teatru, z dopiskiem „dane osobowe”.
10. Teatr jest Administratorem danych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (dalej także jako „RODO”) i przetwarza dane osobowe w celu:
 - b) **zawarcia i realizacji Porozumienia wolontariackiego**- podstawą prawną przetwarzania danych będzie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (wykonanie umowy).
 - c) **wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa ciążących na Teatrze, w szczególności w zakresie BHP i ubezpieczenia** – podstawą prawną przetwarzania danych będzie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, art. 9 ust. 2 lit. b) RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. b) RODO;
 - d) **przetwarzania wizerunku**– podstawą prawną będzie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO tj. prawnie uzasadniony interes Administratora jakim jest promowanie wolontariatu.
 - e) **weryfikacji stanu zdrowia Wolontariusza/ki** - podstawą prawną przetwarzania danych będzie art. 9 ust. 2 lit. a) RODO (zgoda);
 - f) **ustalenia i dochodzenia roszczeń lub dla obrony przed takimi roszczeniami** – podstawą prawną przetwarzania danych będzie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO tj. prawnie uzasadniony interes Administratora, jakim jest podejmowanie czynności związanych z roszczeniami.
11. Teatr nie zamierza przekazywać danych osobowych odbiorcom, chyba, że co innego wynika z przepisu prawa, lub istnieje konieczność skorzystania z usług podwykonawców takich jak m.in. podmioty dostarczające usługi IT, oprogramowanie komputerowe, podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie (o ile dochodzi do wysyłania przesyłek); podmioty świadczące usługi hostingu i poczty elektronicznej; podmioty świadczące usługi doradcze i prawne. Przetwarzanie danych przez te podmioty jest ograniczone obowiązującym przepisem prawa lub celem, w którym przekazano dane osobowe.
12. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji Porozumienia a w przypadku wyrażenia zgody do momentu jej wycofania. Okres przetwarzania danych osobowych może zostać przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami. Dane osobowe przetwarzane w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa będą przetwarzane przez okres wynikający z tych przepisów.
13. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługują osobom, których dotyczą dane następujące prawa: prawo do wycofania zgody (można zrealizować wysyłając wniosek na adres iod@teatrroma.pl) , prawo dostępu do treści danych, prawo do sprostowania danych, prawo do usunięcia danych, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, prawo do sprzeciwu, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. Zakres każdego z powyższych uprawnień oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, są określone przepisami prawa. Możliwość skorzystania z niektórych z ww. uprawnień może być uzależniona m.in. od podstaw prawnych, celu lub sposobu ich przetwarzania.
14. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia i realizacji Porozumienia; w zakresie, jaki dotyczy wykonania przez Teatr obowiązku prawnego, podanie danych jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE O STANIE ZDROWIA

Niniejszym oświadczam, że stan mojego zdrowia pozwala mi na wykonywanie zadań, które obejmuje Porozumienie o świadczeniu usług wolontariackich z Teatrem.

.....
(czytelny podpis)

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych o stanie zdrowia

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Teatr Muzyczny ROMA w Warszawie, ul. Nowogrodzka 49, 00-695 Warszawa (dalej "Teatr"), moich danych szczególnej kategorii tj. danych o stanie zdrowia, ujawnionych w celu przygotowania postępowania rekrutacyjnego, przygotowania i realizacji porozumienia wolontariackiego.

Przyjęłam/Przyjąłem do wiadomości, że w dowolnym momencie mogę wycofać zgodę pisząc na e-mail: iod@teatrroma.pl lub na adres - Teatr Muzyczny ROMA w Warszawie, ul. Nowogrodzka 49, 00-695 Warszawa z dopiskiem "IOD".

Zostałam/Zostałem poinformowana/y, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Data

.....

Czytelny podpis Wolontariusza/ki

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE WIZERUNKU

Wyrażam nieodpłatnie zgodę na rozpowszechnianie, korzystanie i rozporządzanie przez Teatr Muzyczny ROMA w Warszawie, ul. Nowogrodzka 49, 00-695 Warszawa (dalej "Teatr"), wizerunkiem dziecka, którego jestem Przedstawicielem Ustawowym lub jego częścią zarejestrowanym i utrwalonym podczas trwania porozumienia wolontariackiego we wszelkich działaniach Teatru związanych z promowaniem i organizowaniem wolontariatu, w tym w szczególności w radiu i telewizji, Internecie, we wszelkich materiałach wydanych drukiem, formie zdjęć plakatów, przedstawień lub ich fragmentów, w tym wyświetleń, publicznego rozpowszechniania a także w działaniach promocyjnych wolontariatu przez Teatr.

Data.....

.....

Czytelny podpis Wolontariusza/ki

**POROZUMIENIE O WYKONYWANIU ŚWIADCZEŃ WOLONTARIACKICH
przez osobę niepełnoletnią w wieku od 13 do 18 roku życia**

zawarte w dniu r. w Warszawie

pomiędzy:

Teatrem Muzycznym ROMA z siedzibą przy ul. Nowogrodzkiej 49, 00-695 Warszawa, wpisany do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy pod numerem RIA 119/85, NIP 5260307850, REGON 000278072, reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej „**Teatrem**”

a

....., nr legitymacji szkolnej/dowodu osobistego
....., PESEL.....zamieszkałym/ą w
....., ul., zwanym/ą dalej
„**Wolontariuszem/ką**”, reprezentowaną przez, zamieszkałym/ą w
..... PESEL.....zamieszkałym/ą w
....., ul., zwanym/ą dalej
„**Opiekunem Prawnym**”

W dalszej części Porozumienia Teatr i Wolontariusz/ka będą nazywani również Stronami.

Wstęp

Teatr oświadcza, że jest podmiotem na rzecz którego zgodnie z art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.) mogą być wykonywane świadczenia przez wolontariuszy. Wolontariusz/ka oświadcza, że posiada kwalifikacje i spełnia wymagania niezbędne do wykonywania powierzonych niżej czynności. Mając na względzie ideę wolontariatu, u podstaw której stoi dobrowolne, bezpłatne wykonywanie czynności, a

także biorąc pod uwagę charytatywny, pomocniczy i uzupełniający charakter wykonywanych przez wolontariuszy świadczeń, Strony porozumienia uzgadniają, co następuje:

§ 1

Wolontariusz/ka oświadcza, że posiada zgodę opiekuna prawnego na zawarcie niniejszego Porozumienia, która stanowi załącznik nr 1 do porozumienia.

§ 2

Strony zgodnie ustalają, że porozumienie niniejsze obejmuje świadczenie o charakterze wolontariackim, które ma charakter dobrowolny i bezpłatny.

§ 3

5. Strony zawierają porozumienie o współpracy w zakresie:
.....
6. Miejscem wykonywania czynności jest siedziba Teatru Muzycznego Roma w Warszawie.
7. Teatr powierza wykonywanie Wolontariuszowi/ce, a Wolontariusz/ka dobrowolnie podejmuje się wykonania na rzecz Teatru następujące świadczenia:
 - a.
 - b.
8. Czynności, o których mowa w § 3 ust. 3 będą wykonywane pod nadzorem - koordynatora wolontariatu oraz - kierownika komórki organizacyjnej w której odbywa się wolontariat/pracownika wyznaczonego przez Kierownika tej komórki / Pracownika zatrudnionego na samodzielnym stanowisku pracy.

§ 4

1. Strony Umowy uzgadniają, że czynności określone w § 3 ust. 3 będą wykonywane w okresie od dnia do dnia
2. Miejscem wykonywania czynności będzie
3. Szczegółowy harmonogram zadań Wolontariusza/ki zostanie ustalony w późniejszym, ustalonym przez obie Strony terminie.
4. Strony ustalają możliwość wcześniejszego, niż to określono w ust. 1, jednostronnego rozwiązania Porozumienia za 10-dniowym wypowiedzeniem.
5. W przypadku naruszenia przez Wolontariusza/kę istotnych warunków Porozumienia, Teatrowi przysługuje uprawnienie do wypowiedzenia Porozumienia ze skutkiem natychmiastowym.

§ 5

Z uwagi na charakter i ideę wolontariatu:

- 3) Wolontariusz/ka jest zobowiązany/a wykonywać uzgodnione czynności osobiście;
- 4) Wolontariusz/ka za swoje czynności nie otrzyma wynagrodzenia.

§ 6

4. Teatr zobowiązuje się zapewnić Wolontariuszowi/ce bezpieczne i higieniczne warunki wykonywania przez niego świadczeń.
5. Teatr zobowiązuje się poinformować Opiekuna prawnego i Wolontariusza/kę o specyfice wykonywania świadczeń oraz o przysługujących Wolontariuszowi/ce prawach i ciężących obowiązkach, jak również zapewnić dostępność tych informacji.
6. Teatr zobowiązuje się poinformować Opiekuna prawnego i Wolontariusza/kę o ryzyku dla zdrowia i bezpieczeństwa związanym z wykonywanymi świadczeniami oraz o zasadach ochrony przed zagrożeniami.

§ 7

Przedstawiciel Ustawowy Wolontariusza/ki wyraża nieodpłatnie zgodę na rozpowszechnianie, korzystanie i rozporządzanie przez Teatr wizerunkiem Wolontariusza/ki lub jego częścią zarejestrowanym i utrwalonym podczas wykonywania świadczeń na rzecz Teatru w celu organizacji i promocji wolontariatu przez Teatr Muzyczny ROMA. Zgoda opiekuna prawnego na przetwarzanie danych osobowych dziecka stanowi załącznik nr 2 do Porozumienia.

§ 8

Wolontariusz/ka zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji, które uzyskał w związku z wykonywaniem świadczeń na rzecz Teatru, a które stanowią tajemnicę Teatru. Dotyczy to w szczególności informacji związanych z: dokumentami wewnętrznymi Teatru, danymi osobowymi, tajemnicą handlową.

§ 9

3. Teatr zobowiązuje się do zwrotu Wolontariuszowi/ce wydatków, które ten poczynił/a w celu należytego wykonania świadczenia.
4. Zwrot wydatków nastąpi w terminie 7 dni po dostarczeniu przez Wolontariusza/kę stosownego rozliczenia wraz z dowodami poniesionych wydatków.

§ 10

3. Wolontariuszowi/ce wykonującemu świadczenia w okresie powyżej 30 dni przysługuje ubezpieczenie podstawie odrębnych przepisów z ustawy o zaopatrzeniu z tytułu wypadków lub chorób zawodowych powstałych w szczególnych okolicznościach.
4. Wolontariuszowi/ce wykonującemu świadczenia przez okres nie dłuższy niż 30 dni Teatr zapewni ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas trwania porozumienia.

§ 11

Wolontariusz/ka oświadcza, że zapoznał/a się z treścią Regulaminu Wolontariatu w Teatrze Muzycznym Roma w Warszawie i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

§ 12

Opiekun prawny ponosi odpowiedzialność materialną za szkody powstałe w trakcie realizacji akcji, spowodowane przez Wolontariusza/kę.

§ 13

Wolontariusz/ka zobowiązany/a jest do wskazania osoby, którą należy poinformować w razie wypadku:

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

Telefon:

§ 14

W sprawach nieuregulowanych przepisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub niniejszym Porozumieniem zastosowanie będą miały odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 15

Wszelkie zmiany Porozumienia będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Spory mogące powstać w związku z realizacją niniejszego Porozumienia strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze negocjacji, a w przypadku ich niepowodzenia przed sądem powszechnym właściwym miejscowo dla siedziby Teatru.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

TEATR

.....

WOLONTARIUSZ/KA

.....

OPIEKUN PRAWNY

.....

Przetwarzanie danych osobowych

15. Administratorem danych osobowych Wolontariusza/ki i jego opiekuna prawnego jest Teatr Muzyczny ROMA z siedzibą w Warszawie (00-732), ul. Nowogrodzka 49, działający jako samorządowa instytucja artystyczna, wpisana do Rejestru Instytucji Artystycznych pod numerem RIA/119/85, REGON: 000278072, NIP: 526-03-70-850 (dalej: „Teatrem”).
16. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych należy kontaktować się z powołanym inspektorem ochrony danych pod adresem e-mail: iod@teatrroma.pl albo pisemnie, na adres siedziby Teatru, z dopiskiem „dane osobowe”.
17. Teatr jest Administratorem danych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (dalej także jako „RODO”) i przetwarza dane osobowe w celu:
 - a) **zawarcia i realizacji Porozumienia wolontariackiego**- podstawą prawną przetwarzania danych będzie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (wykonanie umowy) oraz art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (zgoda opiekuna prawnego na przetwarzanie danych osobowych dziecka).
 - b) **wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa ciążących na Teatrze, w szczególności w zakresie BHP i ubezpieczenia** – podstawą prawną przetwarzania danych będzie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, art. 9 ust. 2 lit. b) RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. b) RODO;
 - c) **weryfikacji stanu zdrowia Wolontariusza/ki** - podstawą prawną przetwarzania danych będzie art. 9 ust. 2 lit. a) RODO (zgoda opiekuna prawnego na przetwarzanie danych osobowych dziecka);
 - d) **przetwarzania wizerunku**– podstawą prawną będzie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO tj. prawnie uzasadniony interes Administratora jakim jest promowanie wolontariatu.
 - e) **ustalenia i dochodzenia roszczeń lub dla obrony przed takimi roszczeniami** – podstawą prawną przetwarzania danych będzie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO tj. prawnie uzasadniony interes Administratora, jakim jest podejmowanie czynności związanych z roszczeniami.
18. Teatr nie zamierza przekazywać danych osobowych odbiorcom, chyba, że co innego wynika z przepisu prawa, lub istnieje konieczność skorzystania z usług podwykonawców takich jak m.in. podmioty dostarczające usługi IT, oprogramowanie komputerowe, podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie (o ile dochodzi do wysyłania przesyłek); podmioty świadczące usługi hostingu i poczty elektronicznej; podmioty świadczące usługi doradcze i prawne. Przetwarzanie danych przez te podmioty jest ograniczone obowiązującym przepisem prawa lub celem, w którym przekazano dane osobowe.

19. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji Porozumienia a w przypadku wyrażenia zgody do momentu jej wycofania. W sytuacji przetwarzania danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO do momentu wniesienia sprzeciwu. Okres przetwarzania danych osobowych może zostać przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami. Dane osobowe przetwarzane w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa będą przetwarzane przez okres wynikający z tych przepisów.
20. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługują osobom, których dotyczą dane następujące prawa: prawo do wycofania zgody (można zrealizować wysyłając wniosek na adres iod@teatrroma.pl) , prawo dostępu do treści danych, prawo do sprostowania danych, prawo do usunięcia danych, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, prawo do sprzeciwu, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. Zakres każdego z powyższych uprawnień oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, są określone przepisami prawa. Możliwość skorzystania z niektórych z ww. uprawnień może być uzależniona m.in. od podstaw prawnych, celu lub sposobu ich przetwarzania.
21. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia i realizacji Porozumienia; w zakresie, jaki dotyczy wykonania przez Teatr obowiązku prawnego, podanie danych jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa.

Oświadczenie opiekuna prawnego

Ja nr dowodu osobistego, PESEL
....., adres zamieszkania.....
oświadczam, że: jestem opiekunem prawnym Wolontariusza/ki.....
oraz zapoznałem/am się z treścią porozumienia wolontariackiego i wyrażam zgodę na jego zawarcie.

Data i podpis

.....

Zgoda opiekuna prawnego na przetwarzanie danych osobowych dziecka

Działając w imieniu i na rzecz małoletniego dziecka wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Teatr Muzyczny ROMA w Warszawie, ul. Nowogrodzka 49, 00-6 95 Warszawa (dalej "Teatr"), jego danych osobowych w tym danych szczególnej kategorii tj. danych o stanie zdrowia, ujawnionych w celu przygotowania postępowania rekrutacyjnego, przygotowania i realizacji porozumienia wolontariackiego.

Przyjęłam/Przyjąłem do wiadomości, że w dowolnym momencie mogę wycofać zgodę na przetwarzanie danych osobowych dziecka pisząc na e-mail: iod@teatrroma.pl lub na adres - Teatr Muzyczny ROMA w Warszawie, ul. Nowogrodzka 49, 00-695 Warszawa z dopiskiem "IOD".

Zostałam/Zostałem poinformowana/y, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Data

.....

Podpis rodzica/opiekuna prawnego (Przedstawiciela Ustawowego) w imieniu dziecka

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE WIZERUNKU DZIECKA

Wyrażam nieodpłatnie zgodę na rozpowszechnianie, korzystanie i rozporządzanie przez Teatr Muzyczny ROMA w Warszawie, ul. Nowogrodzka 49, 00-695 Warszawa (dalej "Teatr"), wizerunkiem dziecka, którego jestem Przedstawicielem Ustawowym lub jego częścią zarejestrowanym i utrwalonym podczas trwania porozumienia wolontariackiego we wszelkich działaniach Teatru związanych z promowaniem i organizowaniem wolontariatu, w tym w szczególności w radiu i telewizji, Internecie, we wszelkich materiałach wydanych drukiem, formie zdjęć plakatów, przedstawień lub ich fragmentów, w tym wyświetleń, publicznego rozpowszechniania.

Data.....

.....

Podpis rodzica/opiekuna prawnego (Przedstawiciela Ustawowego) w imieniu dziecka

Wolontariat w Teatrze Muzycznym ROMA

ewa.zdanowicz@teatrroma.pl [Przełącz konto](#)



Gdy dodasz pliki i prześlesz ten formularz, nazwa oraz zdjęcie powiązane z Twoim kontem Google zostaną zarejestrowane. Twój adres e-mail nie jest częścią odpowiedzi.

* Wskazuje wymagane pytanie

Imię i nazwisko *

Twoja odpowiedź

Adres e-mail *

Twoja odpowiedź

Rok urodzenia *

Twoja odpowiedź

Numer telefonu *

Twoja odpowiedź

Miejsce zamieszkania *

Twoja odpowiedź

Czy masz doświadczenie w wolontariacie? Jeśli tak, chętnie je poznamy.

Twoja odpowiedź

Czy masz doświadczenie w pracy w kulturze? Jeśli tak, chętnie je poznamy.

Twoja odpowiedź

Preferowana dostępność czasowa

- Dni robocze
- Weekendy

Napisz nam kilka słów o sobie, jakie masz zainteresowania?

Twoja odpowiedź

Dlaczego chcesz zostać Wolontariuszem/Wolontariuszką w Teatrze Muzycznym ROMA?

Twoja odpowiedź

Administratorem ujawnionych w formularzu danych osobowych jest Teatr Muzyczny Roma w Warszawie. Dane przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego. Przysługujące prawa: wycofanie zgody, dostęp do danych, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, wniesienia skargi do organu nadzorczego. Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych dostępna jest w Regulaminie Wolontariatu.

[Regulamin Wolontariatu w Teatrze Muzycznym ROMA](#)

Zapoznałem/łam się i akceptuję Regulamin Wolontariatu w Teatrze Muzycznym ROMA dostępny pod [LINKIEM](#). *

Tak

Jeśli jesteś w wieku 13-18 lat w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego potrzebujemy zgody Twojego opiekuna prawnego na uczestniczenie w nim i przetwarzanie Twoich danych osobowych. W przypadku braku wspomnianych zgód opiekuna prawnego nie będziesz mógł uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym.

Pobierz plik "[Zgoda opiekuna prawnego](#)" i załącz poniżej podpisany dokument

[Dodaj plik](#)

[Pobierz link](#)

Nigdy nie podawaj w Formularzach Google swoich haseł.

Ten formularz został utworzony w domenie Teatr Muzyczny ROMA. [Zgłoś nadużycie](#)

Formularze **Google**

.....

.....
Imię i nazwisko opiekuna prawnego

**Zgoda rodzica/opiekuna prawnego osoby niepełnoletniej na udział w rekrutacji do
wolontariatu**

Niniejszym działając jako rodzic/opiekun prawny mojego dziecka/podopiecznego
..... posiadający/a nr dowodu osobistego
....., PESEL,
zamieszkały/ła....., wyrażam zgodę na udział mojego
dziecka/podopiecznego w rekrutacji do wolontariatu w Teatrze
Muzycznym ROMA.

Data

.....

Podpis rodzica/opiekuna prawnego (Przedstawiciela Ustawowego) w imieniu dziecka

Zgoda rodzica/opiekuna prawnego na przetwarzanie danych osobowych dziecka

Działając w imieniu i na rzecz małoletniego dziecka wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Teatr Muzyczny ROMA w Warszawie, ul. Nowogrodzka 49, 00-695 Warszawa (dalej "Teatr"), jego danych osobowych ujawnionych w celu przygotowania postępowania rekrutacyjnego.

Przyjęłam/Przyjąłem do wiadomości, że w dowolnym momencie mogę wycofać zgodę na przetwarzanie danych osobowych dziecka pisząc na e-mail: iod@teatrroma.pl lub na adres - Teatr Muzyczny ROMA w Warszawie, ul. Nowogrodzka 49, 00-695 Warszawa z dopiskiem "IOD".

Zostałam/Zostałem poinformowana/y, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Data

.....

Podpis rodzica/opiekuna prawnego (Przedstawiciela Ustawowego) w imieniu dziecka