

# REGULAMIN REZERWACJI I SPRZEDAŻY BILETÓW W TEATRZE MUZYCZNYM ROMA W WARSZAWIE

## § 1. DEFINICJE

1. Regulamin – niniejszy Regulamin;
2. Teatr – Teatr Muzyczny ROMA z siedzibą w Warszawie (00-695), ul. Nowogrodzka 49, wpisany do rejestru instytucji artystycznych prowadzonym przez Biuro Kultury m.st. Warszawy pod numerem: RIA /119/85, NIP: 526-030-78-50, nr REGON: 000278072. REGON: 141245324;
3. Wydarzenia – publiczne wykonania spektakli teatralnych i innych form teatralnych, koncerty i wszelkie inne wydarzenia artystyczne i kulturalne organizowane lub współorganizowane przez Teatr w jego siedzibie, na które Teatr prowadzi sprzedaż biletów;
4. Kasa – kasa Teatru znajdująca się w jego siedzibie;
5. Widz – osoba fizyczna uczestnicząca w Wydarzeniu;
6. Klient – osoba rezerwująca lub kupująca bilet lub bilety na Wydarzenia.

## § 2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady zakupu i rezerwacji przez Klientów biletów na wydarzenia odbywające się w Teatrze.
2. Niniejszy Regulamin stosuje się odpowiednio w zakresie rezerwacji i sprzedaży biletów za pośrednictwem strony internetowej Teatru, z wyłączeniem odrębnych uregulowań określonych w Regulaminie rezerwacji i sprzedaży biletów oraz produktów poprzez stronę internetową [www.teatrroma.pl](http://www.teatrroma.pl).
3. Rezerwacji i zakupu można dokonać na każde wydarzenie będące w repertuarze Teatru od chwili skierowania biletów do sprzedaży, z wyłączeniem spektakli premierowych.
4. Teatr jest uprawniony do wprowadzenia ograniczeń ilości rezerwowanych biletów indywidualnych i grupowych dla jednego Klienta na jedno Wydarzenie.
5. Bilet stanowi dokument uprawniający okaziciela do uczestnictwa w Wydarzeniu.
6. Bilet może być wykorzystany tylko raz i podlega jednorazowej weryfikacji w chwili wstępu na Wydarzenie.
7. Teatr nie ponosi żadnej odpowiedzialności w razie uszkodzenia, zniszczenia lub zagubienia kupionego biletu.
8. Widzowie, którzy posiadają bilety ulgowe są zobowiązani, zarówno przy nabyciu w Kasie, jak i podczas weryfikacji biletu, do okazania ważnego dokumentu uprawniającego do zniżki. Teatr może odmówić wstępu na Wydarzenie okazicielowi biletu nie posiadającemu ważnego dokumentu uprawniającego do zniżki.
9. Teatr w opisie Wydarzenia na stronie internetowej pod adresem [www.teatrroma.pl](http://www.teatrroma.pl) opatruje każde Wydarzenie kategorią wiekową. Prosimy opiekunów, by przed podjęciem decyzji o udziale w Wydarzeniu osoby niepełnoletniej uważnie zapoznawali się nie tylko z kategorią wiekową określoną przez Teatr, ale również z opisem Wydarzenia. W razie jakichkolwiek wątpliwości, przed zakupem biletu, prosimy o zasięgnięcie informacji u pracownika działu rezerwacji dzwoniąc pod numer 22 628 89 98 lub kontaktując się za pomocą poczty elektronicznej pisząc na adres [rezerwacja@teatrroma.pl](mailto:rezerwacja@teatrroma.pl).
10. Teatr zastrzega sobie prawo do odmowy wstępu posiadaczowi biletu na Wydarzenie, który nie osiągnął wieku określonego w kategorii wiekowej dla danego Wydarzenia. Dzieci do lat 3 nie są upoważnione do wstępu na Wydarzenia organizowane w Teatrze. Opiekun dziecka zobowiązany jest do posiadania dokumentu wskazującego na wiek dziecka i przedstawienia go obsłudze Teatru na jej żądanie.

## § 3. REZERWACJA I SPRZEDAŻ BILETÓW INDYWIDUALNYCH

1. Rezerwacji można dokonywać od chwili skierowania przez Teatr biletów do sprzedaży osobiście bądź telefonicznie pod numerem 22 628 89 98 w Dziale Rezerwacji Teatru od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 - 19.00 oraz w soboty w godz. 10:00 - 16:00 lub mailowo na adres: [rezerwacja@teatrroma.pl](mailto:rezerwacja@teatrroma.pl). W lipcu, sierpniu oraz w okresach okołoświątecznych godziny pracy ustalane są odrębnie, a informacja o zmianach godzin pracy pojawia się na stronie internetowej [www.teatrroma.pl](http://www.teatrroma.pl).
  2. Rezerwacja wymaga podania pracownikowi Działu Rezerwacji:
- [www.teatrroma.pl](http://www.teatrroma.pl)

- a. imienia i nazwiska osoby rezerwującej lub nazwy firmy,
  - b. numeru telefonu kontaktowego,
  - c. adresu poczty elektronicznej.
3. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu dokonania rezerwacji. Teatr przetwarza dane osobowe zgodnie z postanowieniami §8 niniejszego Regulaminu.
4. Rezerwacji można dokonać najpóźniej na 7 dni przed datą wybranego wydarzenia. Pracownicy Działu Rezerwacji na prośbę Klienta, uwzględniając możliwości Teatru, mogą indywidualnie dokonywać rezerwacji z pominięciem powyższego terminu.
5. Termin wykupu zarezerwowanych biletów każdorazowo ustalony jest przez pracownika Działu Rezerwacji jednakże powinien on nastąpić nie później niż na 3 dni od daty dokonania rezerwacji i nie później niż 3 dni przed datą Wydarzenia. Jeżeli termin dokonania rezerwacji uniemożliwia wykup we wskazanym terminie należy niezwłocznie skontaktować się z Działem Rezerwacji. Brak wykupu biletów we wskazanych powyżej terminach skutkuje automatycznym anulowaniem rezerwacji i skierowaniem miejsc do ponownej sprzedaży.
6. Płatności za zarezerwowane bilety indywidualne należy dokonać przelewem na rachunek bankowy Teatru, podany w potwierdzeniu rezerwacji bądź gotówką lub za pomocą karty płatniczej w Kasie Teatru. W przypadku płatności przelewem w tytule przelewu należy podać dane rezerwującego oraz numer rezerwacji oraz niezwłocznie przesłać potwierdzenie przelewu w formie druku przelewu lub potwierdzenia wygenerowanego za pośrednictwem bankowości elektronicznej mailowo: [rezerwacja@teatrroma.pl](mailto:rezerwacja@teatrroma.pl) lub faksem na numer: 22 628 83 71. Za datę wpłaty należności dokonywanej przelewem uważa się dzień wpływu należności na konto Teatru.
7. Opłacone bilety można odbierać w kasie Teatru do dnia wydarzenia. Z uwagi na komfort widzów prosimy o odbiór najpóźniej na pół godziny przed rozpoczęciem wydarzenia.
8. Na życzenie osoby dokonującej rezerwacji bilety mogą zostać wysłane za dodatkową opłatą przesyłką kurierską na adres wskazany w zamówieniu. Koszt przesyłki to 25,00 zł brutto i o tą kwotę powiększana jest wartość zamówienia. Realizacja zamówienia nastąpi maksymalnie w ciągu 2 (dwóch) dni roboczych od momentu zaksięgowania wpłaty na koncie Teatru. Złożenie zamówienia na bilety z opcją dostawy kurierem jest możliwe na termin nie krótszy niż 3 dni przed wybraną przez klienta datą wydarzenia. Przesyłki realizowane są wyłącznie na terenie Polski.

#### **§ 4. REZERWACJA I SPRZEDAŻ BILETÓW GRUPOWYCH**

1. Rezerwacji grupowej można dokonywać od chwili skierowania biletów do sprzedaży osobiście telefonicznie pod numerem 22 628 89 98 w Dziale Rezerwacji Teatru od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 - 19.00 oraz w soboty w godz. 10:00 - 16:00 lub mailowo na adres: [rezerwacja@teatrroma.pl](mailto:rezerwacja@teatrroma.pl). W lipcu, sierpniu oraz w okresach okołoswiątecznych godziny pracy ustalane są odrębnie, a informacja o zmianach godzin pracy pojawia się na stronie internetowej [www.teatrroma.pl](http://www.teatrroma.pl).
2. Rezerwacja grupowa jest dokonywana na co najmniej 40 (czterdzieści) biletów na jedno Wydarzenie w tym samym terminie na Dużej Scenie lub 20 (dwadzieścia) biletów na jedno Wydarzenie w tym samym terminie na Novej Scenie.
3. Rezerwacja grupowa wymaga podania pracownikowi Działu Rezerwacji:
  - a. danych teleadresowych grupy,
  - b. imienia i nazwiska osoby rezerwującej,
  - c. numeru telefonu kontaktowego,
  - d. adresu poczty elektronicznej.
4. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu dokonania rezerwacji. Teatr przetwarza dane osobowe zgodnie z postanowieniami §8 niniejszego Regulaminu. Rezerwacji grupowej można dokonać najpóźniej na 21 dni przed datą wybranego Wydarzenia. Pracownicy Działu Rezerwacji na prośbę Klienta, uwzględniając możliwości Teatru, mogą indywidualnie dokonywać rezerwacji z pominięciem powyższego terminu.
5. Zarezerwowane bilety w drodze rezerwacji grupowej należy wykupić w terminie ustalonym z pracownikiem Działu Rezerwacji jednak nie później niż 21 dni od daty dokonania rezerwacji grupowej i nie później niż 21 dni przed datą wydarzenia. Niewykupienie biletów we wskazanym terminie powoduje anulowanie rezerwacji grupowej.
6. Płatności za zarezerwowane bilety grupowe należy dokonać przelewem na rachunek bankowy Teatru, podany w potwierdzeniu rezerwacji bądź gotówką lub za pomocą karty płatniczej w Kasie Teatru. W przypadku płatności przelewem w tytule przelewu należy podać dane

rezerwującego oraz numer rezerwacji oraz niezwłocznie przesłać potwierdzenie przelewu w formie druku przelewu lub potwierdzenia wygenerowanego za pośrednictwem bankowości elektronicznej mailowo: [rezerwacja@teatrroma.pl](mailto:rezerwacja@teatrroma.pl) lub faksem na numer: 22 628 83 71. Za datę wpłaty należności dokonywanej przelewem uważa się dzień wpływu należności na konto Teatru.

7. Opłacone bilety grupowe można odbierać w kasie Teatru do dnia wydarzenia. Z uwagi na komfort widzów prosimy o odbiór najpóźniej na pół godziny przed rozpoczęciem wydarzenia.
8. Bilety z rezerwacji grupowych wydawane są za okazaniem kasjerowi:
  - a) potwierdzenia rezerwacji/zamówienia;
  - b) potwierdzenia przelewu w przypadku wyboru takiej formy płatności.
9. Na życzenie osoby dokonującej rezerwacji grupowej bilety mogą zostać wysłane za dodatkową opłatą przesyłką kurierską na adres wskazany w zamówieniu. Koszt przesyłki to 25,00 zł brutto i o tą kwotę powiększana jest wartość zamówienia. Realizacja zamówienia nastąpi maksymalnie w ciągu 2 (dwóch) dni roboczych od momentu zaksięgowania wpłaty na koncie Teatru. Złożenie zamówienia na bilety grupowe z opcją dostawy kurierem jest możliwe na termin nie krótszy niż 3 dni przed wybraną przez klienta datą wydarzenia. Przesyłki realizowane są wyłącznie na terenie Polski.

## **§ 5. KASA BILETOWA TEATRU**

1. Sprzedaż bezpośrednią biletów indywidualnych i grupowych prowadzą Kasy Teatru czynne od poniedziałku do soboty w godz. 10.00 - 19.00 oraz w niedziele w godz. 13.00 - 18.00. W przypadku wydarzeń odbywających się w godzinach innych niż wymieniono powyżej, Kasa czynna jest również na godzinę przed rozpoczęciem danego Wydarzenia. W lipcu, sierpniu oraz w okresach okołoswiątecznych godziny pracy kas ustalane są odrębnie, a informacja o zmianach godzin pracy pojawia się na stronie internetowej Teatru [www.teatrroma.pl](http://www.teatrroma.pl).
2. Przy zakupie biletów Klient zostanie poproszony o podanie danych umożliwiających kontakt w przypadku odwołania lub zmiany terminu wydarzenia:
  - a. imienia i nazwiska,
  - b. numeru telefonu kontaktowego,
  - c. adresu poczty elektronicznej.
3. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu dokonania zakupu biletu. Teatr przetwarza dane osobowe zgodnie z postanowieniami §8 niniejszego Regulaminu.
4. Płatności za bilety w kasach Teatru można dokonywać gotówką lub kartą płatniczą. Teatr nie odpowiada za ewentualne przerwy w obsłudze płatności kartą płatniczą spowodowane przez operatora systemu.
5. Faktury wystawiane są na życzenie Klienta zgłoszone w chwili dokonywania zakupu biletów ale nie później niż w terminach wynikających z obowiązujących przepisów prawa na podstawie wystawionego i wydanego Klientowi paragonu. W przypadku sprzedaży na rzecz podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą, faktura do paragonu może zostać wystawiona wyłącznie w sytuacji, gdy na paragonie potwierdzającym dokonanie sprzedaży zostanie zamieszczony NIP Klienta wskazany przez niego nie później niż przed zakończeniem wystawienia paragonu.
6. Pracownicy Kasy nie dokonują rezerwacji telefonicznych.
7. Całodobowo bilety na wydarzenia Teatru można zakupić przez Internet wchodząc na stronę [www.teatrroma.pl](http://www.teatrroma.pl). W tym przypadku obowiązują zasady rezerwacji, sprzedaży, płatności i dystrybucji biletów zapisane w Regulaminie rezerwacji i zakupu biletów oraz produktów przez stronę internetową [www.teatrroma.pl](http://www.teatrroma.pl).

## **§ 6. ULGI I PROMOCJE CENOWE**

1. Bilety ulgowe są dostępne dla:
  - a. uczniów, studentów do ukończenia 26 roku życia
  - b. emerytów i rencistów oraz osób po 70 roku życia
  - c. grup zorganizowanych powyżej 20 osób dla wydarzeń na NOWEJ SCENIE oraz powyżej 40 osób dla wydarzeń na dużej scenie.
2. Aktualne zniżki i promocje dostępne są na stronie internetowej [www.teatrroma.pl](http://www.teatrroma.pl). Szczegółowych informacji udzielają także pracownicy Działu Rezerwacji i Kas Teatru.
3. Zniżki nie obowiązują w przypadku zakupu biletów przez Internet. Zniżki nie obowiązują także

- na spektakle sylwestrowe, koncerty oraz recitale odbywające się na Dużej i Novej Scenie.
4. Osoba korzystająca z przysługującej zniżki jest zobowiązana do okazania stosownego dokumentu uprawniającego do zniżki przy zakupie biletu oraz przy wejściu do Teatru.
  5. Teatr zastrzega sobie prawo do nieudzielania zniżek na inne niż wskazane powyżej, wybrane Wydarzenia.
  6. Wejściówki mogą być sprzedawane na określone przez Teatr wydarzenia na godzinę przed rozpoczęciem Wydarzenia pod warunkiem braku wolnych miejsc siedzących na sali.
  7. Teatr zastrzega sobie prawo do sprzedaży biletów na wybrane Wydarzenia w ramach specjalnych promocji cenowych, ustalanych indywidualnie i ogłoszonych na stronie internetowej [www.teatrroma.pl](http://www.teatrroma.pl).

## **§ 7. ZWROTY BILETÓW I REKLAMACJE**

1. Teatr zastrzega sobie prawo do zmiany repertuaru.
2. Zakupione bilety nie podlegają zwrotowi ani wymianie. Prosimy o rozważne dokonywanie zakupów, ponieważ nie ma możliwości zwrotu biletów i żądania zwrotu pieniędzy, chyba, że Wydarzenie zostało odwołane lub przełożone. Powyższe nie narusza praw konsumenta, zgodnie z art. 38 pkt. 12 ustawy z dnia 30.05.2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. z 2019 r. poz. 134 z późn. zm.).
3. W przypadku odwołania Wydarzenia, Klienci, którzy dokonali na nie rezerwacji lub zakupili bilet zostaną o tym fakcie poinformowani przez Teatr niezwłocznie w formie wiadomości email wysłanej na wskazany adres i/lub telefonicznie na wskazany numer telefonu.
4. Klient, pod rygorem utraty prawa do zwrotu biletu, powinien zgłosić zwrot w Kasie Teatru nie później niż w terminie 30 dni od daty wydarzenia, którego dotyczył bilet.
5. Zwrot zapłaconej za bilet kwoty nastąpi na podstawie dostarczonego biletu i dokumentu sprzedaży (paragon, faktura VAT) w formie jakiej dokonano zapłaty.
6. Klient nie ma prawa ubiegania się o zwrot poniesionych kosztów dodatkowych, takich jak hotel, dojazd itd.

## **§ 8. Przetwarzanie danych osobowych**

1. Administratorem danych jest Teatr Muzyczny ROMA z siedzibą w Warszawie (00-695), ul. Nowogrodzka 49, wpisany do rejestru instytucji artystycznych prowadzonym przez Biuro Kultury m.st. Warszawy pod numerem: RIA /119/85, NIP: 526-030-78-50, nr REGON: 000278072.
2. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych należy kontaktować się z powołanym inspektorem ochrony danych pod adresem e-mail: [iod@teatrroma.pl](mailto:iod@teatrroma.pl) albo pisemnie, na adres siedziby administratora, z dopiskiem „dane osobowe”.
3. Wskazane poniżej „RODO” to Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. RODO reguluje kwestie związane z przetwarzaniem danych osobowych i ma zastosowanie od dnia 25 maja 2018 r.
4. Podane dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - a) ewentualnego poinformowania o odwołaniu albo przełożeniu spektaklu, a w przypadku grup zorganizowanych kontaktu w przypadku spóźnienia grupy – podstawą prawną jest prawnie uzasadniony interes administratora polegający na niezbędności przetwarzania do poinformowania osoby, która kupiła bilet o odwołaniu albo przełożeniu spektaklu (oraz z uwagi na dobrowolność wskazania tych danych zgoda, którą wyrażacie Państwo podając je Administratorowi) tj. art. 6 ust. a oraz f RODO
  - b) ewentualnej rezerwacji biletów – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do wykonania umowy (podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy) tj. art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
  - c) ewentualnego wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa ciążących na administratorze, w szczególności w zakresie rachunkowości (w przypadku żądania wystawienia faktury VAT) – podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
  - d) ewentualnego ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami – podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes administratora

polegający na umożliwieniu administratorowi ustalenie lub dochodzenie lub obronę przed roszczeniami tj. art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

5. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych odbiorcom, chyba, że co innego wynika z przepisu prawa (np. rozliczenie wystawionej faktury) lub konieczności posłużenia się podwykonawcami na podstawie odrębnej umowy takimi jak podmioty dostarczające usługi i oprogramowanie komputerowe (w szczególności system kasowy), podmiotom świadczącym usługi pocztowe lub kurierskie (o ile dochodzi do wysyłania przesyłek); podmiotom świadczącym usługi hostingu i poczty elektronicznej (w tym jej wysyłki); podmiotom świadczącym usługi płatnicze (o ile dochodzi do płatności); podmiotom świadczącym usługi doradcze i prawne. Przetwarzanie danych przez te podmioty jest ograniczone obowiązującym przepisem prawa lub celem, w którym powierzono dane Administratorowi. 6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji umowy sprzedaży. Okres przetwarzania danych osobowych może zostać przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami. Dane osobowe przetwarzane w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa będą przetwarzane przez okres wynikający z tych przepisów. Przetwarzanie danych w postaci numeru telefonu lub e-mail będzie następować nie dłużej niż do czasu odwołania zgody.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługują następujące prawa: prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych, prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.. Zakres każdego z powyższych uprawnień oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, są określone przepisami prawa. Możliwość skorzystania z niektórych z ww. uprawnień może być uzależniona m.in. od podstaw prawnych, celu lub sposobu ich przetwarzania. Ż
7. Podanie danych osobowych przy zakupie biletu w kasie jest dobrowolne. Niepodanie danych osobowych w zakresie numeru telefonu lub adresu e-mail spowoduje brak możliwości ewentualnego poinformowania Państwa o odwołaniu albo przełożeniu spektaklu. Zgodę na ich wykorzystanie można odwołać w każdym czasie.
8. W przypadku rezerwacji podanie danych jest niezbędne do dokonania rezerwacji. Brak podania danych w postaci imienia i nazwiska przy rezerwacji uniemożliwia dokonanie rezerwacji.
9. Podanie danych osobowych w przypadku żądania otrzymania faktury VAT jest obowiązkowe, a obowiązek ten wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Niepodanie danych spowoduje brak możliwości wystawienia faktury VAT.
10. Ponadto w każdej sytuacji przysługuje Pani/Panu prawo do odwołania się do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu przez Administratora. Administrator na podstawie gromadzonych danych osobowych nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji wywołujących istotne skutki prawne.
12. Administrator nie planuje przekazywania danych osobowych do podmiotów spoza EOG (Państwa Unii Europejskiej oraz Norwegia, Islandia oraz Liechtenstein).

## **§ 9. INFORMACJE DLA WIDZÓW**

1. Prosimy o przybycie do Teatru odpowiednio wcześniej. Ograniczona ilość miejsc parkingowych w okolicach Teatru może opóźnić przybycie widzów na wydarzenie.
2. Osoby spóźnione będą wpuszczane na widownię dopiero w trakcie przerwy, jeżeli została ona przewidziana podczas wydarzenia.
3. Widzowie posiadający bilety ulgowe mogą zostać poproszeni przy wejściu do Teatru do okazania aktualnego dokumentu uprawniającego do zniżki. W przypadku braku dokumentu widz zobowiązany jest do uiszczenia dopłaty w kasie Teatru przed wydarzeniem, a ewentualne ryzyko związane ze spóźnieniem oraz wszelkie inne niedogodności wynikające z nieokazania dokumentu obciążają widza.
4. Teatr zastrzega sobie prawo do odmówienia posiadaczowi biletu wstępu na wydarzenie w przypadkach uzasadnionych względami bezpieczeństwa, a także stwierdzenia, że posiadacz

biletu jest w stanie nietrzeźwym lub może być w posiadaniu broni lub innych przedmiotów mogących stanowić zagrożenie.

5. Na widowni obowiązuje absolutny zakaz spożywania jedzenia.
6. Osoby przebywające na widowni zobowiązane są do wyłączenia sygnałów w telefonach komórkowych, zegarkach elektronicznych i innych urządzeniach emitujących sygnały dźwiękowe.
7. Nagrywanie dźwięku, fotografowanie lub filmowanie podczas wydarzenia jest zabronione. Osoby nie przestrzegające zakazu zostaną przez Obsługę Widowni wyproszone z sali. W takich przypadkach nie przysługuje zwrot należności za zakupiony bilet, ani jego wymiana.
8. Na terenie Teatru obowiązuje całkowity zakaz palenia.
9. Widzowie nie stosujący się do instrukcji pracowników Obsługi Widowni Teatru w przypadku naruszenia regulaminu lub powodujący zagrożenie dla bezpieczeństwa pozostałych widzów zostaną poproszeni o opuszczenie Teatru. W takim przypadku nie przysługuje zwrot należności za zakupiony bilet, ani jego wymiana.

## **DZIAŁ SPRZEDAŻY Teatru Muzycznego ROMA**

### **REZERWACJA**

tel. 22 628 89 98 / mail: [rezerwacja@teatrroma.pl](mailto:rezerwacja@teatrroma.pl)

### **KASA BILETOWA**

tel. 22 628 03 60 / mail: [kasa@teatrroma.pl](mailto:kasa@teatrroma.pl)

### **OBSŁUGA SPRZEDAŻY INTERNETOWEJ**

tel. 22 628 70 71 wew. 131 / mail: [wojciech.purtak@teatrroma.pl](mailto:wojciech.purtak@teatrroma.pl)

### **LIDER DOSTĘPNOŚCI TEATR BEZ BARIER**

Agata Wróblewska tel. 600 050 064 / mail:  
[agata\\_gawron@teatrroma.pl](mailto:agata_gawron@teatrroma.pl)