

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Przetarg nieograniczony**

**OBSŁUGA CHARAKTERYZATORSKA TEATRU MUZYCZNEGO ROMA.**



**ZATWIERDZAM**

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## Przetarg nieograniczony

### **OBSŁUGA CHARAKTERYZATORSKA TEATRU MUZYCZNEGO ROMA.**

Teatr Muzyczny ROMA w Warszawie, działając w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232) zaprasza do złożenia oferty w ww. postępowaniu.

Oznaczenie postępowania:

### **Sprawa: 15/2015**

#### **1. Nazwa oraz adres zamawiającego.**

Teatr Muzyczny ROMA w Warszawie,  
ul. Nowogrodzka 49, 00-695 Warszawa

Strona internetowa Teatru: <http://www.teatroma.pl>

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: +48 22 621 72 33

#### **2. Tryb udzielenia zamówienia, definicje i skróty.**

**Tryb udzielania zamówienia** - Przetarg nieograniczony.

**Rodzaj zamówienia** – Usługi.

Podstawa: art. 10 w zw. z art. 39 ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

**Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 207 000 euro.**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

#### **Wyrażenia i skróty użyte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:**

Duża Scena – główna scena TM Roma, na którą wejście znajduje się od ul. Nowogrodzkiej, sala z 1006 miejscami,

Gadgetsy – wszelkiego rodzaju pamiątki teatralne z przedstawień wystawianych w Teatrze, materiały promocyjne Zamawiającego, a w szczególności płyty, programy itp.,

Impreza – próba, spektakl, pokaz przedpremierowy, konferencja prasowa organizowane na scenach Teatru Muzycznego ROMA,

Impreza wyjazdowa - spektakl wyjazdowy odbywający się poza siedzibą Teatru Muzycznego Roma (poza Warszawą),

Nova Scena – scena kameralna TM Roma, na którą wejście znajduje się od ul. Św. Barbary, sala z 153 miejscami,

Obiekt – siedziba Zamawiającego, ul. Nowogrodzka 49, 00-695 Warszawa,

SIWZ – specyfikacja istotnych warunków zamówienia,  
Teatr lub Zamawiający – Teatr Muzyczny Roma w Warszawie, ul. Nowogrodzka 49, 00-695  
Warszawa,

Ustawa lub Pzp – Ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. wraz z późniejszymi zmianami (Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232).

### **3. Opis przedmiotu zamówienia.**

#### **kod CPV główny:**

98322140-9 Usługi w zakresie makijażu

#### **kod CPV pomocniczy:**

98320000-2 Usługi fryzjerskie oraz dotyczące pielęgnacji urody

Przedmiotem zamówienia jest obsługa charakteryzatorska prób, spektakli, pokazów przedpremierowych, konferencji prasowych organizowanych na scenach Teatru Muzycznego ROMA (zwanymi dalej „Imprezami”) oraz spektakli wyjazdowych odbywających się poza siedzibą Teatru Muzycznego Roma (zwanymi dalej „Imprezami wyjazdowymi”).

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany lokalizacji wykonywania usług tj. przeniesienia Imprezy do innej lokalizacji na terenie Warszawy. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy pozostanie bez zmian w stosunku do złożonej oferty.

Wykonawca będzie zobowiązany do wykonywania charakteryzacji na twarzach i ciałach aktorów przed oraz w czasie Imprez. Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia obsługi na każdej wskazanej przez Zamawiającego Imprezie. Na każdej Imprezie na Dużej Scenie dyżur powinno pełnić od 1 (jednej) do 6 (sześciu) osób, natomiast na Novej Scenie dyżur powinno pełnić od jednej do trzech osób – zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego. Podczas Imprezy wyjazdowej dyżur powinno pełnić od 1 do 3 osoby – zgodnie z informacją od Zamawiającego.

Imprezy na Dużej i Novej Scenie oraz Imprezy wyjazdowe mogą odbywać się w tym samym czasie (równocześnie), a także w dni wolne od pracy ustawowo i zwyczajowo (m.in. soboty, niedziele, święta), w różnych godzinach w ciągu dnia, dlatego Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić odpowiednią liczbę osób obsługujących te Imprezy (łącznie do 9 osób jednocześnie w siedzibie Zamawiającego), plus w zależności od wielkości imprezy odbywającej się poza siedzibą Teatru Muzycznego Roma od 1 do 3 osób.

Obsługa charakteryzatorska powinna być obecna przez cały czas trwania Imprezy lub Imprezy wyjazdowej ze względu na to, iż aktorzy są przemalowywani w trakcie jej trwania (jeden aktor może grać różne postacie/role). W przypadku imprezy wyjazdowej, Zamawiający odpowiada za transport. Wykonawca zostanie powiadomiony, na co najmniej 7 dni przed Imprezą wyjazdową, o konieczności zapewnienia obsady dyżuru. Osoby delegowane przez Wykonawcę mają obowiązek pojawić się w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego (punkt zbiórki).

Zamawiający przewiduje 4 rodzaje dyżurów, o szacowanej (przewidywanej) ilości:

- 225 dyżurów od 4 do 4,5 godzinnych – Duża Scena – 1 do 6 osób,
- 56 dyżurów od 3 do 3,5 godzinnych – Duża Scena – 1 do 6 osób,
- 180 dyżurów od 3 do 3,5 godzinnych – Nowa scena od 1 do 3 osób,
- 10 imprez odbywających się poza siedzibą Teatru Muzycznego Roma – od 1 do 3 osób (stawka za dzień roboczy - 12 godzin).

W przypadku mniejszej ilości dyżurów oraz wyjazdów, Wykonawca nie będzie uprawniony do podnoszenia roszczenia wobec Zamawiającego. Podane ilości dyżurów i wyjazdów mogą się różnić od rzeczywistej ilości (szacowana ilość). Zamawiający rezerwuje sobie prawo do zmniejszenia ilości dyżurów oraz wyjazdów względem ilości szacowanej (przewidywanej).

Wykonawca będzie zobowiązany do ścisłego przestrzegania wykazu Imprez i Imprez wyjazdowych, zgodnie z repertuarem Teatru publikowanym na stronie Zamawiającego - <http://www.teatrroma.pl> lub podawanym do wiadomości Wykonawcy. Zamawiający przekaze Wykonawcy, w terminie 7 dni przed dyżurem, informacje o dodatkowych, pozarepertuarowych Imprezach i Imprezach wyjazdowych. W nadzwyczajnych przypadkach wynikających z przyczyn, których wcześniej nie można było przewidzieć, Zamawiający jest uprawniony do wprowadzenia zmian w wykazie dyżurów. Ze względu na specyfikę pracy Teatru, zmiany mogą być wprowadzane nawet jeden dzień przed planowanym dyżurem lub wyjazdem.

Zamawiający wymaga, aby osoby wskazane przez Wykonawcę, które będą świadczyć usługi w danym dniu wykazywały gotowość na co najmniej godzinę przed rozpoczęciem Imprezy. Osoby te będą zobowiązane do przygotowania stanowiska pracy, a po spektaklu sprzątnięcia stanowiska.

Zamawiający zapewnia kosmetyki niezbędne do wykonywania charakteryzacji. Wykonawca będzie zobowiązany do raportowania stanu magazynowego i szczegółowego rozliczenia materiałów eksploatacyjnych służących do wykonywania zamówienia. Wykonawca powinien zapewnić narzędzia potrzebne do wykonania charakteryzacji na twarzach i ciałach aktorów, a w szczególności pędzle różnej wielkości w zależności od przeznaczenia (do nakładania cieni, różu, pudru, pomadek, szminek etc.) oraz gąbki do nakładania pudrów i podkładów, itp.

Osoby pełniące dyżury w Teatrze powinny znać specyfikę i topografię budynku, być przeszkolone w zakresie BHP i ppoż., posiadać informację na temat repertuaru Teatru Muzycznego ROMA oraz znać aktualną obsadę spektakli. Osoby wyznaczone do obsługi powinny dysponować aktualnymi badaniami lekarskimi potwierdzającymi zdolność do pracy. Wykonawca będzie zobowiązany do cotygodniowego przedkładania Zamawiającemu listy osób świadczących, w imieniu Wykonawcy, usługi na każdym dyżurze.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania zmiany osób wyznaczonych do pełnienia dyżurów. Żądanie zmiany powinno być umotywowane przez Zamawiającego. O ile Zamawiający umotywuje żądanie zmiany, Wykonawca będzie zobowiązany do zastosowania się do żądania Zamawiającego i wyznaczenia innej osoby do pełnienia dyżurów. Osoba ta musi uzyskać akceptację Zamawiającego.

Przed rozpoczęciem wykonywania czynności objętych zamówieniem, Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia kandydatur osób mających pełnić dyżury i uzyskania akceptacji Zamawiającego dla przedstawionych osób. Zamawiający dokona wyboru wedle własnego uznania i w oparciu o własne kryteria oceny. Przed podpisaniem umowy, Zamawiający rezerwuje sobie prawo do przeprowadzenia weryfikacji osób, uwzględnionych przez Wykonawcę w wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, na zasadach określonych powyżej.

Zamawiający wymaga żeby osoby wykonujące przedmiot zamówienia posiadały doświadczenie minimum roczne w wykonywaniu makijażu na twarzach i ciałach aktorów w teatrach oraz podczas sesji zdjęciowych.

Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w okresie obowiązywania umowy ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy wykonywaniu czynności objętych zamówieniem na kwotę nie mniejszą niż 500 000 zł.

#### 4. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie będzie realizowane od podpisania umowy do dnia 31.07.2016 r.

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

5.2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń.

Ocena spełnienia wyżej określonych warunków odbędzie się wg formuły: **spełnia – nie spełnia**. Nie spełnienie chociażby jednego warunku udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Dokumenty powinny zostać dostarczone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

5.3. Za spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawców, którzy złożą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz wykażą, iż:

a) w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – należycie zrealizowali trzy zamówienia dotyczące usług w zakresie wykonywania makijażu i charakteryzacji dla potrzeb scenicznych, filmowych lub telewizyjnych,

b) dysponują następującymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:  
- co najmniej 9 osobami, które posiadają przynajmniej roczne doświadczenie przy wykonywaniu makijażu i charakteryzacji dla potrzeb scenicznych, filmowych lub telewizyjnych.

5.4. Wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków udziału w postępowaniu i w tym celu powinien przedstawić dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.1 SIWZ. Ponadto Wykonawca powinien wykazać brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP – lista dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania zawarta została w pkt. 6.2-6.4 SIWZ.

5.5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z

nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

5.6. Jeżeli Wykonawca wykazał, że polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów (zgodnie z art. 26 ust. 2 b Ustawy) zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;**

6.1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Zamawiający żąda:

a) oświadczenia potwierdzającego spełnienie warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt. 5 SIWZ, zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy - **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ;**

b) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.**

Określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie:

Wykonawca powinien wykazać, iż w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – należycie zrealizował trzy zamówienia dotyczące usług w zakresie wykonywania makijaży i charakterystyki dla potrzeb scenicznych, filmowych lub telewizyjnych,

c) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.**

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ,**

b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

### **6.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.2.b — składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

### **6.4. Przynależność do tej samej grupy kapitałowej.**

Wykonawca, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 5, zobowiązany jest wykazać, iż nie należy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), do której należą Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykaze, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami biorącymi udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informacje o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.**

## **7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

7.1 . Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej, zbiorczo, „Korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie w języku polskim.

7.2 . Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą telefaksu (na numer wskazany poniżej). Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego lub Wykonawcy przed upływem terminu.

### **Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się i prowadzenia korespondencji drogą elektroniczną.**

7.3. Dokładny adres do korespondencji: ul. Nowogrodzka 49, 00-695 Warszawa.

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: +48 22 621 72 33.

7.4. Osoby upoważnione do kontaktów w sprawie zamówienia:

**Sprawy merytoryczne - Anna Waś tel. 22 628 70 71 wew. 183 lub +48 664 128 895.**

Sprawy formalne: Piotr Iwanowski tel. +48 22 628 70 71 wew. 136 lub +48 662 173 260.

## **8. Wymagania dotyczące wadium.**

Wykonawcy nie są zobowiązani do wnoszenia wadium.

## **9. Termin związania ofertą.**

Wykonawcy będą związani ofertą przez **okres 30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **10. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

10.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

10.2 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. W celu ułatwienia analizy oferty zaleca się aby wszystkie kartki oferty były trwale spięte, ponumerowane, zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „Osoby Uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione. Dodatkowo, w przypadku oferty składanej przez konsorcjum, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowania (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy). Za podpisanie uznaje się czytelny własnoręczny podpis lub podpis z pieczętką, pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu.

10.4. Dokumenty będące oświadczeniami woli lub wiedzy które nie są składane w formie oryginału, należy potwierdzić za zgodność z oryginałem. Poświadczenia dokonuje Wykonawca lub uprawniony przedstawiciel Wykonawcy. Dokumenty takie powinny być potwierdzone **na każdej stronie**.

10.5. Wykonawca powinien dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów składanych wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie bądź poświadczonej przez osoby uprawnione.

10.6 Na ofertę składają się następujące dokumenty:



10.6.1 Formularz ofertowy (Wzór stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ) wraz z załącznikami. Wykonawcy są uprawnieni do skorzystania ze swoich formularzy o ile będą zawierały wszystkie wymagane elementy, a w szczególności oświadczenia.

10.6.2. Formularz cenowy oferty przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku do SIWZ, z podaniem całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto (wraz z należnym podatkiem VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia na rzecz Zamawiającego w złotych polskich. Wykonawcy są uprawnieni do skorzystania ze swoich formularzy o ile będą zawierały wszystkie wymagane elementy. Cenę należy obliczyć zgodnie ze sposobem opisanym w pkt. 12 SIWZ.

10.6.3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki szczegółowe udziału w postępowaniu oraz wykazał brak podstaw do wykluczenia z postępowania. Oświadczenia i dokumenty powinny zostać przygotowane zgodnie z punktem 5 i 6 SIWZ.

10.7. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.

10.8. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu np. kopercie. Zaleca się aby opakowanie było opisane według poniższego wzoru:

## **Sprawa nr 15/2015**

**Teatr Muzyczny ROMA w Warszawie, ul. Nowogrodzka 49, 00-695 Warszawa**

### **OBSŁUGA CHARAKTERYZATORSKA TEATRU MUZYCZNEGO ROMA.**

**Nie otwierać przed dniem 2.09.2015 roku, do godz. 13:15.**

Opakowanie (kopertę) należy opatrzyć dokładną nazwą i adresem Wykonawcy, by umożliwić zwrot oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

10.9. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

10.10 Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio punkt 10.9. SIWZ. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

10.11. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. w szczególności informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

## **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

11.1 Termin składania ofert upływa **2.09.2015 r. o godz. 13:00** Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania, w szczególności przesyłką pocztową lub kurierską.

11.2 Oferty należy dostarczyć do sekretariatu Zamawiającego (pok. 10, parter) i zaadresować zgodnie z powyższym wzorem. Wejście do sekretariatu znajduje się od ul. Św. Barbary 12.

### **Sekretariat Teatru pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00-17:00.**

11.3 Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **2.09.2015 r. o godz. 13:15** w siedzibie Zamawiającego ul. Nowogrodzka 49, 00-695 Warszawa, wejście od ul. Św. Barbary 12.

11.4 Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.

## **12. Opis sposobu obliczenia ceny.**

12.1. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12.2 Cena będzie zawierała wszystkie koszty, jakie mogą powstać w trakcie realizacji zamówienia.

12.3 Wykonawca może podać tylko jedną cenę (bez proponowania rozwiązań wariantowych).

12.4. Cena oferty powinna być podana w polskich złotych, cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12.5. Określona w ofercie Wykonawcy cena jest ceną zawierającą wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz wzorze umowy.

Cena ofertowa jest ceną wynikającą z mnożenia jednostek miary przez ceny jednostkowe, przy czym ceny jednostkowe są cenami ryczałtowymi. W przypadku błędu w obliczeniu ceny jako wiążące zostaną przyjęte ceny jednostkowe, od których zostanie wyprowadzony właściwy iloczyn.

## **13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

13.1. Zamawiający udzieli przedmiotowego zamówienia Wykonawcy, którego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu, spełniającemu wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów, po zsumowaniu ocen w poszczególnych kryteriach oceny ofert. Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać Wykonawca to 100 punktów.

### 13.2. Kryteria wyboru (oceny) ofert.

**a. Cena – 80 %,**

**c. Doświadczenie – 10 %,**

**d. Kwalifikacje personelu – 10 %.**

ad. a) Cena.

Zamawiający przyzna punkty ocenianym ofertom zgodnie z poniższym wzorem:

Oferta najkorzystniejsza cenowo

x 80 pkt.

Cena oferty analizowanej

Ad. b.) Doświadczenie

Wykonawcy, którzy przedstawią dodatkowe realizację (kontrakty) ponad określone w pkt. 5.3.a SIWZ otrzymają punkty w tym kryterium. Realizacje mogą być uwzględnione w dokumencie opisanym w pkt. 6.1.b SIWZ. Oceniane będą dodatkowe (powyżej wymaganych trzech) kontrakty dotyczące obsługi w zakresie wykonywania makijaży i charakteryzacji dla potrzeb scenicznych, filmowych lub telewizyjnych.

Największa ilość zrealizowanych kontraktów

x 10 pkt.

Liczba kontraktów w analizowanej ofercie

Zamawiający weźmie pod uwagę jedynie te realizację (zamówienia), które będą potwierdzone dowodami (np. umowy, rachunki itp.) i zostały zrealizowane przez Wykonawcę, a nie udostępnione na podstawie art. 26 ust. 2b. Realizacje niepotwierdzone dowodami nie będą brane pod uwagę przy określaniu ilości punktów przyznanych w tym kryterium. Zamawiający nie będzie wzywał w trybie art. 26 ust. 3 do uzupełnienia dokumentów dotyczących doświadczenia w celu przyznania punktów w przedmiotowym kryterium.

Dla podmiotów występujących wspólnie, brana będzie pod uwagę sumaryczna ilość wykazanych realizacji z uwzględnieniem zapisu o niebraniu pod uwagę realizacji udostępnionych na podstawie art. 26 ust. 2b.

Ad. c.) Kwalifikacje personelu

Wykonawcy, którzy przedstawią osoby mające wykonywać przedmiotowe zamówienie o kwalifikacjach wyższych niż wymagane w pkt. 5.3.b SIWZ otrzymają punkty w tym kryterium. Kwalifikacje powinny być uwzględnione w dokumencie opisanym w pkt. 6.1.c SIWZ. Oceniane będzie dodatkowe doświadczenie ponad roczne doświadczenie przy wykonywaniu makijaży i charakteryzacji dla potrzeb scenicznych, filmowych lub

telewizyjnych. Zamawiający wymaga, aby dodatkowe doświadczenie wykazywało co najmniej 9 osób.

Zamawiający przyzna punkty zgodnie z poniższą tabelą:

	Doświadczenie co najmniej 9 osób – 2 lata	Doświadczenie co najmniej 9 osób – 3 lata	Doświadczenie co najmniej 9 osób – 4 lata
Liczba punktów	1	3	5

Zamawiający weźmie pod uwagę jedynie te osoby, u których Wykonawca jest w stanie udokumentować posiadane doświadczenie (w szczególności umowami, rachunkami, dokumentami księgowymi). Zamawiający nie będzie wzywał w trybie art. 26 ust. 3 do uzupełnienia dokumentów dotyczących kwalifikacji osób w celu przyznania punktów w przedmiotowym kryterium.

13.3. Zgodnie z art. 5 ust. 1 Ustawy, do postępowań o udzielenie zamówień, których przedmiotem są usługi o charakterze niepriorytetowym określone w przepisach wydanych na podstawie art. 2a, nie stosuje się przepisów ustawy dotyczących m.in. zakazu ustalania kryteriów oceny ofert na podstawie właściwości Wykonawcy.

Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 stycznia 2010 r. w sprawie wykazu usług o charakterze priorytetowym i niepriorytetowym - usługi w zakresie makijażu (98322140-9), a także usługi fryzjerskie oraz dotyczące pielęgnacji urody (98320000-2) należą do usług niepriorytetowych.

#### **14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

14.1 Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

14.2 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminów jeżeli złożono tylko jedną ofertę.

14.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.

14.4 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

#### **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

16.1. Wzór umowy zawiera załącznik nr 1 do SIWZ. Umowa zostanie zawarta w brzmieniu przedstawionym przez Zamawiającego. Wykonawcy przystępujący do postępowania powinni załączyć oświadczenie, iż w przypadku wyboru jego oferty zawrze umowę zgodnie ze Wzorem Umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.

16.2. Terminy płatności za prawidłowo wykonany przedmiot zamówienia określa wzór umowy stanowiący załącznik do niniejszej specyfikacji.

16.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwość udzielania zaliczki.

16.4. W przypadku złożenia oferty wspólnej, do wzoru umowy Zamawiający wprowadzi zapis o odpowiedzialności solidarnej podmiotów składających ofertę wspólną.

16.5. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia zmiany postanowień umownych o ile wystąpi zmiana zakresu świadczenia usług tj. zmiana przedstawienia wystawianego przez Zamawiającego i związana z tym zmiana liczby osób pełniących dyżur. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie zmniejszone proporcjonalnie do ograniczenia czynności wykonywanych w ramach umowy – zmniejszenie proporcjonalne osób niezbędnych do wykonywania czynności charakterystycznych. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, wynagrodzenie umowne zostanie skorygowane zgodnie z nowo obowiązującą stawką podatku.

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

17.1. Wykonawcy, którego interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Ustawy – Prawo zamówień publicznych.

17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

17.5. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.

### **18. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

### **19. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.**

Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających.

### **20. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 PZP. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ.

### **21. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**

1. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą nie będą prowadzone w walutach obcych.

2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone jedynie w złotych polskich (PLN).

3. Zapłata nastąpi zgodnie z warunkami umowy.

### **22. Wykonanie zamówienia przez podwykonawców.**

Wykonawcy składający ofertę są zobowiązani do wskazania w swojej ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzą podwykonawcom.

### **23. Oferta wspólna.**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 PZP) pod warunkiem, że oferta taka spełniać będzie poniższe wymagania.

1.1. Wykonawcy występujący wspólnie ustanowią Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy;

1.2. Oryginał pełnomocnictwa (lub poświadczona kopia) powinien zostać załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:

- a) postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy;
- b) Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
- c) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania;

1.3. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu każdego z Wykonawców.

2. Każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną musi wykazać brak podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP. W tym celu wszyscy Wykonawcy składający ofertę wspólną składają oświadczenie oraz dokumenty wymienione w pkt. 6.2 i 6.4 SIWZ (dla Wykonawców zagranicznych w pkt. 6.3-6.4 SIWZ) dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

3. Warunki udziału w postępowaniu mogą zostać spełnione łącznie przez Wykonawców składających ofertę wspólną.

4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z **Pełnomocnikiem**, którego adres należy wpisać w formularzu oferty.

5. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. W takim wypadku Wykonawca jest zobowiązany bezzwłocznie przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

6. Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust. 1 Ustawy, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie odpowiedni zapis o solidarnej odpowiedzialności zostanie wprowadzony do umowy.

## **24. Informacje dodatkowe.**

23.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

23.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

23.3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych ofert.

23.4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

**ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

nr 1 – wzór umowy,

nr 2 - wzór formularza oferty,

nr 3 - wzór formularza cenowego oferty,

nr 4 - wzór oświadczenia potwierdzającego spełnienie warunków udziału w postępowaniu,

nr 5 - wzór wykazu wykonanych zamówień,

nr 6 – wzór wykazu osób,

nr 7 - wzór oświadczenia potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia z przedmiotowego postępowania i przynależności do grupy kapitałowej.



## Załącznik nr 1 - Wzór umowy.

### UMOWA nr .....

zawarta w ..... roku w Warszawie pomiędzy:

**Teatrem Muzycznym ROMA** z siedzibą w Warszawie, przy ul. Nowogrodzkiej 49, 00-695 Warszawa, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....

zwanym/zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

***Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907) została zawarta umowa o następującej treści:***

#### § 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegające na obsłudze charakteryzatorskiej wydarzeń organizowanych na scenach Teatru Muzycznego ROMA oraz poza siedzibą Teatru Muzycznego Roma, w szczególności prób, spektakli, pokazów przedpremierowych, konferencji prasowych oraz wydarzeń pozarepertuarowych (zwanym dalej „Imprezami”) – według wykazu ustalanego przez Zamawiającego.

2. Szczegółowy opis oraz zakres świadczonych usług w ramach wykonywania zamówienia określa opis przedmiotu zamówienia, zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (postępowanie 15/2015), stanowiący załącznik do niniejszej umowy.

3. Zamawiający przeprowadzi, we wskazanym przez siebie terminie, weryfikację osób przedstawionych przez Wykonawcę w ofercie. Dopuszczone do wykonywania zamówienia zostaną osoby, które uzyskają akceptację Zamawiającego.

4. Zamawiający dopuszcza w trakcie realizacji umowy zmianę osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia, pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na taką zmianę. Zmiana osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia nie stanowi istotnej zmiany postanowień niniejszej umowy.

5. Usługi będą wykonywane zgodnie ze wskazaniem reżysera, charakteryzatora, stylisty lub innej wskazanej przez Zamawiającego osoby odpowiedzialnej za artystyczny wizerunek Imprezy.

#### § 2

Wykonawca zobowiązuje się pełnić usługi objęte niniejszą umową od dnia podpisania umowy do dnia 31.07.2016 r.

#### § 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w okresie obowiązywania umowy ważnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy wykonywaniu czynności objętych niniejszą umową na kwotę nie niższą niż 500 000 zł.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie działania osób, którymi dysponuje związane z wykonywaniem przedmiotu umowy, jak za działania własne.

3. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zawarcie nowego ubezpieczenia nie później niż 7 dni przed wygaśnięciem ubezpieczenia poprzedniego.

4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi dowód zawarcia umowy ubezpieczenia na warunkach określonych powyżej w postaci oryginału polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem opłacenia składek ubezpieczeniowych. Nie wykonanie zobowiązania w zakresie posiadania ubezpieczenia na warunkach określonych powyżej lub przedstawienia dowodu posiadania polisy skutkować może wypowiedzeniem umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

#### **§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 15 września 2010 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy organizacji i realizacji widowisk.

2. Na każdej Imprezie na Dużej Scenie dyżur powinno pełnić od jednej do sześciu osób, natomiast na Novej Scenie dyżur powinno pełnić od jednej do trzech osób. Zamawiający przedstawi Wykonawcy wykaz Imprez repertuarowych z wyszczególnioną liczbą osób niezbędną do obsługi każdej takiej Imprezy. Wykonawca będzie zobowiązany do ścisłego przestrzegania harmonogramu Imprez repertuarowych, zgodnie z repertuarem Teatru publikowanym na stronie Zamawiającego <http://www.teatrroma.pl> oraz harmonogramu prób ogłaszanego na tablicy ogłoszeń w siedzibie Teatru.

3. Zamawiający przekaże Wykonawcy, w terminie 7 dni przed dyżurem, informacje o dodatkowych dyżurach wykraczających poza dyżury na Imprezach repertuarowych (m.in. pokazy przedpremierowe oraz konferencje prasowe organizowane na scenach Teatru Muzycznego ROMA) oraz o Imprezach odbywających się poza siedzibą Teatru. W nadzwyczajnych przypadkach wynikających z przyczyn, których wcześniej nie można było przewidzieć, Zamawiający jest uprawniony do wprowadzenia zmian w wykazie dyżurów. Ze względu na specyfikę pracy Teatru, zmiany mogą być wprowadzane nawet jeden dzień przed planowanym dyżurem.

4. W przypadku obsługi Imprezy odbywającej się poza Warszawą, Zamawiający zapewni osobom wskazanym do obsługi tej Imprezy przez Wykonawcę transport. Osoby delegowane przez Wykonawcę mają obowiązek pojawić się w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego (punkt zbiórki).

4. Strony ustalają, że dyżur rozpoczyna się na co najmniej godzinę przed rozpoczęciem Imprezy i kończy wraz z jej zakończeniem. Podczas dyżuru osoby oddelegowane do wykonania przedmiotu zamówienia są zobowiązane do wykonania charakteryzacji, w razie potrzeby poprawienia charakteryzacji lub jej zmiany, usunięcia charakteryzacji oraz uporządkowania stanowiska, na którym charakteryzacja była wykonywana

#### **§ 5**

1. W przypadku Imprez odbywających się w siedzibie Zamawiającego, każda z osób, które Wykonawca oddeleguje do wykonywania zamówienia w danym dniu, będzie zobowiązana do stawienia się w siedzibie Zamawiającego w trybie określonym w § 4 ust. 4 oraz przebywania tam przez cały czas podczas pełnienia dyżurów na Imprezie, wykonując polecenia Zamawiającego.

2. W przypadku spóźnienia się lub oddalenia się z miejsca wykonywania zamówienia (siedziby Zamawiającego lub miejsca Imprezy poza siedzibą Zamawiającego) podczas Imprez, na których była wymagana obecność choćby jednej z osób, o której mowa w ust. 1, Zamawiający jest uprawniony do odmowy zapłaty wynagrodzenia za ten dyżur.

3. W przypadku odwołania bądź przerwania Imprezy z powodu spóźnienia się lub oddalenia się z miejsca świadczenia usług przez choćby jedną z osób, o której mowa w ust.1, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za ten dyżur, a ponadto Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy kary umownej w wysokości podwójnego

wynagrodzenia odpowiednio za jeden dyżur oraz do potrącenia tej kwoty z należnego Wykonawcy wynagrodzenia. W przypadku poniesienia szkód przez Zamawiającego przekraczających karę umowną, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania w wysokości poniesionej szkody (utraconych wpływów).

4. Terminy i godziny pełnienia dyżurów mają charakter ściśle określonych, a ich naruszenie uprawnia Zamawiającego do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym bez obowiązku wzywania do prawidłowego wykonywania umowy.

## § 6

1. Przedmiot Umowy będzie wykonywany za pomocą materiałów przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego oraz przy użyciu sprzętu Wykonawcy.

2. Wykonawca będzie zobowiązany do pobierania z magazynu Zamawiającego materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy na podstawie dokumentu WZ. Wykonawca wskaże osoby upoważnione do pobierania materiałów z magazynu Zamawiającego. Z chwilą pobrania, Wykonawca będzie odpowiedzialny za ich utratę lub zaginięcie. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność materialną za przekazane materiały.

3. Wykonawca będzie zobowiązany do raportowania stanu magazynowego i szczegółowego rozliczania materiałów służących do wykonywania zamówienia na koniec każdego miesiąca obowiązywania Umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do użycia pobranych materiałów wyłącznie dla celu wykonania przedmiotu umowy oraz zwrócenia nie zużytej części pobranych materiałów, nie później jednak niż ostatniego dnia obowiązywania Umowy. Na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy możliwe jest rozliczenie z pobranych materiałów, nie częściej jednak niż 1 raz na miesiąc.

5. W razie nierozliczenia się z pobranych materiałów w sposób przewidziany w ust. 4 powyżej lub nie zwrócenia materiałów Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z przysługującego mu wynagrodzenia kwot odpowiadających wskazanej przez Zamawiającego wartości nierozliczonych materiałów.

6. Każda z oddelegowanych przez Wykonawcę osób do wykonywania zamówienia odpowiada za właściwe użycie tego sprzętu i materiałów, zapewniające bezpieczeństwo artystów wykonawców, obsługi oraz innych osób poddawanych charakterystyce. Wykonawca ma obowiązek utrzymania porządku w miejscach wykonywania usług oraz w pozostałych pomieszczeniach Teatru, z których będzie korzystał. Wykonawca powinien zapoznać wszystkie osoby pełniące dyżur ze specyfiką i topografią budynku, zapewnić przeszkolenie w zakresie BHP i ppoż. oraz posiadać bieżące informacje na temat repertuaru Teatru Muzycznego ROMA w tym aktualnej obsady spektakli.

## § 7

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy w następujący sposób:

- Dyżur od 4 do 4,5 godzinnych – Duża Scena \_\_\_\_\_ zł netto za jeden dyżur jednej osoby,
- dyżur od 3 do 3,5 godzinnych – Duża Scena – \_\_\_\_\_ zł netto za jeden dyżur jednej osoby,
- dyżur od 3 do 3,5 godzinnych – Nova Scena \_\_\_\_\_ zł netto za jeden dyżur jednej osoby,
- impreza odbywających się poza Warszawą – \_\_\_\_\_ zł netto za jeden dyżur jednej osoby (stawka za dzień roboczy - 12 godzin).

Maksymalna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu prawidłowego wykonania Umowy wynosi \_\_\_\_\_ zł brutto.

3. Nad prawidłowym wykonaniem umowy pełni nadzór ze strony Zamawiającego - ....., a ze strony Wykonawcy .....

## § 8

1. Wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie z dołu na podstawie faktury VAT w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na rachunek Wykonawcy.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego protokół z wykonanych zleceń w danym miesiącu.
3. Protokół z wykonanych zleceń będzie zawierał w szczególności liczbę i terminy (wraz z godzinami) dyżurów (z wyszczególnieniem dyżurów na Dużej, Novej Scenie, wydarzeń pozarepertuarowych oraz imprez wyjazdowych), stawkę za każdy dyżur oraz liczbę osób pełniących dyżur. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia w fakturze VAT ilości dyżurów z uwzględnieniem podziału określonego w § 7 ust.1.
4. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie rzeczywiście wykonywanej ilości usług.

## **§ 9**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo obciążenia Wykonawcy jednorazową karą umowną w wysokości 3 % wartości miesięcznego wynagrodzenia za poprzedni miesiąc za każde naruszenie postanowień niniejszej umowy, nie mniej niż 500,00 zł.
2. W przypadku niewykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w uzgodnionych terminach, wykonanie przedmiotu umowy w niewykonanym zakresie może zostać zlecone przez Zamawiającego innemu Wykonawcy, obciążając pierwotnego Wykonawcę pełnymi kosztami.
3. W przypadku dwukrotnego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczenia kary umownej w wysokości 20% wartości zamówienia określonego w ofercie Wykonawcy.
4. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych i potrącenia kar z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Wykonawcy jest uprawniony do dochodzenia odsetek ustawowych za rzeczywiście zaległe płatności na jego rzecz po przekroczeniu terminu płatności określonego w § 8 ust.1.

## **§ 10**

1. Do kwestii nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego Sąd Powszechny.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Zmiana postanowień umowy wymaga zgodnej woli stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 11**

Załączniki stanowiące integralną część niniejszej umowy:

1. opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu 15/2015,
2. oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu 15/2015.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## Załącznik nr 2 - Wzór Formularza Oferty

Sprawa 15/2015

Miejscowość, data .....

**Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego.**

### **OBSŁUGA CHARAKTERYZATORSKA TEATRU MUZYCZNEGO ROMA.**

Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

**Nazwa:** .....

**adres:** .....

**osoba do kontaktu:** .....

**telefon:** .....

**faks:** .....

**email:** .....

W odpowiedzi na ogłoszenie, składam/składamy ofertę wykonania zamówienia publicznego w ww. postępowaniu. Oferta została przygotowana zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (zwaną dalej „SIWZ”).

#### **1. Formularz cenowy oferty.**

W formularzu cenowym podane jest całkowite wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia na rzecz Zamawiającego w złotych polskich wraz z podatkiem VAT. Formularz został sporządzony zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ.

Jednocześnie oświadczam/my, że w przypadku wyboru mojej/naszej oferty zobowiązuję/emy się do wykonywania zamówienia za wynagrodzenie podane w formularzu.

#### **2. Oświadczenia.**

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

##### 2.1 Oświadczenie o związaniu ofertą.

Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

##### 2.2 Oświadczenie w sprawie Wzoru Umowy.

Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zawrzemy umowę z Zamawiającym zgodnie ze Wzorem Umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ. Tym samym akceptujemy wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w opisie przedmiotu zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

### 2.3. Oświadczenie odnośnie podwykonawców.

Zamierzamy powierzyć podwykonawcom następującą część zamówienia (jeśli dotyczy):

.....  
.....

#### Załączniki do oferty:

Nr 1 - Formularz cenowy oferty,

Nr 2 - Dokumenty i oświadczenia wskazane w punkcie 5 i 6 SIWZ.

.....  
***Czytelny podpis osoby (osób) upoważnionej  
lub parafka z pieczęcią imienną.***

## Załącznik nr 3 – Wzór formularza cenowego oferty.

**Sprawa 15/2015**

Nazwa i adres Wykonawcy

.....  
(w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich Wykonawców)

### FORMULARZ CENOWY OFERTY

#### OBSŁUGA CHARAKTERYZATORSKA TEATRU MUZYCZNEGO ROMA.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, **OFERUJĘ/ OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia:

Imprezy repertuarowe:

Opis	Cenna netto za jedną osobę	Maksymalna liczba osób na dyżurze	Przewidywana Liczba dyżurów	Cena netto w odniesieniu do przewidywanej liczby dyżurów i osób w PLN
Dyżur od 4 do 4,5 godzin – Duża Scena		6	225	
Dyżur od 3 do 3,5 godzin – Duża Scena		3	56	
Dyżur od 3 do 3,5 godzin – Nowa Scena		3	180	
Impreza odbywająca się poza siedzibą Teatru		3	10	
<b>RAZEM</b>	---	---	---	

#### CENA ŁĄCZNA:

**cenę netto** w PLN (bez podatku VAT): ..... zł (słownie PLN: .....)

plus **podatek VAT** w wysokości : ..... %, tj. ....zł (słownie PLN: .....)

tj. za łączną **cenę brutto** w PLN (łącznie z podatkiem VAT): ..... zł (słownie PLN: .....).

***Cena ofertowa jest ceną wynikającą z mnożenia jednostek miary przez ceny jednostkowe, przy czym ceny jednostkowe są cenami ryczałtowymi zawierającymi wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.***

..... dn. ....

*podpis i pieczęć Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

**Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia potwierdzającego spełnienie warunków udziału w postępowaniu.**

**Sprawa 15/2015**

Nazwa i adres Wykonawcy

.....  
.....

(w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich Wykonawców)

**OBSŁUGA CHARAKTERYZATORSKA TEATRU MUZYCZNEGO ROMA.**

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,

**oświadczam/y, że:**

- 1) posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania odnośnie przedmiotowego zamówienia,
- 2) posiadam/my wiedzę i doświadczenie, niezbędne aby wykonać przedmiotowe zamówienie,
- 3) dysponuję/my odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia;
- 4) jestem/jesteśmy w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotowego zamówienia.

..... dn. ....

*podpis i pieczęć Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*



## Załącznik nr 5 - Wzór wykazu wykonanych zamówień.

### Sprawa 15/2015

Nazwa i adres Wykonawcy

.....  
.....

(w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich Wykonawców)

## OBSŁUGA CHARAKTERYZATORSKA TEATRU MUZYCZNEGO ROMA.

### WYKAZ

wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie

I.p.	Wartość brutto w PLN	Przedmiot zamówienia	Data wykonania/ wykonywania zamówienia (początek i koniec z datą dzienną)	Odbiorca (zamawiający)
1				
2				
3				

**\*Oświadczam/my, iż pozostałe zamówienia wykonywane w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zostały wykonane należycie.**

*\*W przypadku, gdy w ww. okresie dostawy lub usługi zostały niewykonane lub wykonane nienależycie, należy załączyć odpowiedni wykaz takich dostaw lub usług.*

\*\* załączam/my dowody potwierdzające, że ww. usługi zostały wykonane należycie.

..... dn. ....

*podpis i pieczęć Wykonawcy lub uprawnionego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

## Załącznik nr 6 - wzór wykazu osób.

**Sprawa 15/2015**

Nazwa i adres Wykonawcy

.....  
.....

(w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich Wykonawców)

## **OBSŁUGA CHARAKTERYZATORSKA TEATRU MUZYCZNEGO ROMA.**

### **WYKAZ**

osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

<b>l.p.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Kwalifikacje zawodowe</b>	<b>Doświadczenie</b>	<b>Wykształcenie</b>	<b>Zakres wykonywanych czynności</b>	<b>Postawa dysponowania osobą</b>
<b>1</b>						
<b>2</b>						
<b>3</b>						
<b>...</b>						

..... dn. ....

*podpis i pieczęć Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

## **Załącznik nr 7 - wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.**

**Sprawa 15/2015**

Nazwa i adres Wykonawcy

.....  
.....

(w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich Wykonawców)

### **OBSŁUGA CHARAKTERYZATORSKA TEATRU MUZYCZNEGO ROMA.**

## **OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oświadczam/my, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie/nas z powodu niespełniania warunków określonych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232).

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, oświadczam/my, iż:

- nie należę/my do grupy kapitałowej,\*

- należę/my do grupy kapitałowej i składam/my poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (nazwa, adres podmiotu):\*

***\* należy zaznaczyć (wybrać) odpowiednie oświadczenie, a w przypadku przynależności do grupy kapitałowej dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.***

..... dn. ....

*podpis i pieczęć Wykonawcy lub uprawnionego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*