

# Regulamin Sprzedaży Karnetów

## I. Definicje

**Karnet**- dokument uprawniający jedną osobę do wstępu na oznaczone wydarzenia na miejscu przypisanym do niego, możliwy do nabycia pośrednictwem Witryny, dostarczony w postaci załączonego do wiadomości email pliku (format PDF), wysłany na wskazany przez Użytkownika adres e-mail;

**Witryna** - oznacza stronę internetową dostępną pod adresem [www.teatrroma.pl](http://www.teatrroma.pl), i jej podstrony, której administratorem jest Teatr;

**Teatr** - Teatr Muzyczny ROMA z siedzibą w Warszawie, przy ul. Nowogrodzkiej 49 (00-695 Warszawa), działający jako samorządowa instytucja artystyczna, wpisana do Rejestru Instytucji Artystycznych pod numerem RIA/119/85, REGON: 000278072, NIP: 526-03-70-850;

**Użytkownik** - osoba korzystająca z Witryny celem zakupu Karnetu

**Strona Płatności** - strona internetowa [www.payu.pl](http://www.payu.pl), administrowana przez PayU SA z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Grunwaldzka 182 (60-182 Poznań), wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000274399

**Regulamin** – Regulamin Sprzedaży Karnetów obowiązujący od dnia 02.11.2016r.

## II. Warunki ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady zakupu przez Użytkowników Karnetu za pośrednictwem Witryny.
2. Każdy Użytkownik przyjmuje zobowiązanie do zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu przed zakupem Karnetu za pośrednictwem Witryny.
3. Użytkownik zobowiązany jest do korzystania z Witryny oraz zakupu i realizacji Karnetu w sposób zgodny z Regulaminem oraz przepisami obowiązującego prawa.
4. Do korzystania z Witryny, w tym przeglądania oraz składania zamówień na Karnety, niezbędne jest:
  - a. urządzenie końcowe z dostępem do sieci Internet i przeglądarką internetową typu Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Safari;
  - b. aktywne konto poczty elektronicznej (e-mail).

## III. ZŁOŻENIE ZAMÓWIENIA NA KARNET

1. Zakup Karnetu następuje poprzez złożenie za pomocą Witryny zamówienia oraz dokonanie za pośrednictwem Strony Płatności zapłaty należności wynikającej z zamówienia, na zasadach określonych w Regulaminie.
2. Zakup Karnetów jest możliwy w terminach wskazanych przez Teatr
3. Karnet jest tworzony przez Teatr w ramach dostępności miejsc na wybrane wydarzenia.
4. Karnet jest drukowany w ramach jednego wspólnego wydruku na wszystkie wskazane na nim terminy wydarzeń. Użytkownik jest zobowiązany do każdorazowego okazania wydruku Karnetu przed wejściem na salę na kolejno następujące wydarzenia w ramach zakupionego Karnetu.

5. Złożenie zamówienia możliwe jest w zakładce „Karnety”, będącej podstroną Witryny ([www.bilety.teatrroma.pl](http://www.bilety.teatrroma.pl)). Złożenie zamówienia następuje poprzez wykonanie w kolejnych podstronach Witryny następujących czynności:

- a. wybór rodzaju Karnetu
- b. kliknięcie opcji „wybierz”
- c. wybór ilości Karnetów
- d. podanie danych osobowych Użytkownika (imię, nazwisko, adres email, dane adresowe, numer telefonu komórkowego),
- f. złożenie oświadczenia o akceptacji warunków niniejszego Regulaminu oraz oświadczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych Użytkownika, o treści wskazanej na podstronie Witryny,
- g. złożenie zamówienia poprzez kliknięcie w pole „kontynuuj”

6. Złożenie zamówienia powinno nastąpić nie później niż w terminie 20 minut od momentu zaznaczenia miejsc na sali, których ma dotyczyć Karnet. Upływ powyższego terminu powoduje wygaśnięcie Witryny i konieczność ponownego rozpoczęcia procedury składania zamówienia.

7. Użytkownik ma prawo zamówić Karnety na wydarzenia z bieżącego repertuaru Teatru, których sprzedaż Teatr umożliwi za pośrednictwem Witryny.

8. Teatrowi przysługuje prawo do swobodnego decydowania o momencie rozpoczęcia i zakończenia sprzedaży Karnetów na dane wydarzenia za pośrednictwem Witryny, który może różnić się od okresu sprzedaży biletów w kasach Teatru. Jeżeli Teatr nie postanowi inaczej, złożenie zamówienia będzie możliwe nie później niż na 90 minut przed godziną rozpoczęcia wydarzenia, którego dotyczyć ma zamawiany Karnet.

9. Użytkownik ma prawo do jednorazowego zamówienia nie więcej niż 10 Karnetów.

10. W przypadku zakupu Karnetów obowiązują ceny specjalne ustalone przez Teatr. Do zakupu Karnetów nie znajdują zastosowania zniżki lub rabaty wynikające z zakupu biletów na wydarzenia organizowane przez Teatr.

11. Użytkownik, który złożył zamówienie, otrzyma potwierdzenie jego przyjęcia w formie wiadomości email, która zostanie wysłana na adres podany podczas składania zamówienia. Potwierdzenie przyjęcia zamówienia zostanie wysłane niezwłocznie po otrzymaniu zamówienia przez Teatr. Potwierdzenie przyjęcia zamówienia będzie zawierać:

- a. dane wydarzeń, na które obowiązywać ma Karnet (tytułu, daty, sala, miejsce),
- b. cena Karnetu,
- c. numer zamówienia,
- d. termin płatności, po którego bezskutecznym upływie zamówienie zostanie automatycznie anulowane,
- e. link do płatności on-line (Strona Płatności).

#### **IV. PŁATNOŚĆ ZA ZAMÓWIENIA**

1. Płatność za Karnety zamówione za pośrednictwem Witryny możliwa będzie wyłącznie za pomocą Strony Płatności, na którą Użytkownik zostanie przekierowany bezpośrednio po złożeniu zamówienia.

2. Użytkownik ma możliwość zapłaty za zamówiony Karnet wyłącznie za pomocą form płatności udostępnionych na Stronie Płatności zgodnie z regulaminem Strony Płatności.

3. Płatność wynikająca z jednego zamówienia powinna zostać dokonana jednorazowo, w całości oraz zawierać cenę wszystkich zamówionych Karnetów. Użytkownikowi nie przysługuje prawo do wykonania płatności na raty.
4. Płatność powinna być dokonana nie wcześniej niż w momencie złożenia zamówienia i nie później niż w terminie 15 minut od złożenia zamówienia. Po bezskutecznym upływie terminu na dokonanie płatności zamówienie Użytkownika zostanie anulowane, o czym Użytkownik zostanie poinformowany wiadomością email wysłaną na adres e-mail wskazany w zamówieniu. Momentem decydującym o wykonaniu płatności jest data otrzymania przez Teatr informacji o wykonaniu płatności.
5. Płatność dokonana po upływie 15 minut od złożenia zamówienia zostanie zaksięgowana na Stronie Płatności jako przedpłata, której wykorzystanie lub zwrot następują zgodnie z postanowieniami regulaminu Strony Płatności.
6. Ceny wskazane na stronach Witryny, w potwierdzeniu zamówienia oraz na Bilecie są kwotami brutto, zawierającymi podatek VAT obliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Niedopuszczalne jest samodzielne opłacanie zamówienia przez Użytkowników tradycyjnym przelewem na konto Teatru. Każdorazowe takie rozwiązanie musi być konsultowane z Działem Rezerwacji Teatru. W innym przypadku środki będą zwracane na konto Użytkownika.

## **V. DOSTAWA I REALIZACJA KARNETÓW**

1. Jedyną możliwością dostawy zakupionego Karnetu jest sposób dostawy drogą elektroniczną w postaci załączonego do wiadomości email pliku (format PDF) wysłany na wskazany przez Użytkownika adres email. Po dokonaniu płatności Użytkownik otrzyma Karnet nie później jednak niż w terminie 20 minut od złożenia zamówienia.
1. Wyposażeniem niezbędnym do wykorzystania Karnetu wysłanego Użytkownikowi w formie email jest:
  - a. komputer z oprogramowaniem obsługującym pliki w formacie PDF,
  - b. drukarka komputerowa z czarnym tuszem oraz biały papier.
3. Wydrukowany Karnet ważny jest od momentu jego otrzymania, do momentu zakończenia ostatniego wydarzenia, którego dotyczył. Użytkownik na podstawie Karnetu nie ma prawa do udziału w innych wydarzeniach niż te, których dotyczy Karnet.
4. Użytkownik, który z jakichkolwiek przyczyn nie jest w stanie przedstawić Karnetu w sposób wskazany w punkcie 3, ma możliwość odbioru Karnetu w kasie Teatru, na poniższych zasadach:
  - a. Karnet można odebrać wyłącznie w kasie Teatru,
  - b. odbiór Karnetu w kasie Teatru możliwy będzie nie później niż na 15 minut przed rozpoczęciem wydarzenia, którego Karnet dotyczy,
  - c. Użytkownikowi nie przysługuje pierwszeństwo w odbiorze Karnetu przed innymi klientami Teatru zakupującymi bilety bezpośrednio w kasie Teatru.
5. Celem odbioru Karnetu w kasie Teatru Użytkownik powinien podać następujące dane:
  - a. numer zamówienia określony w potwierdzeniu przyjęcia zamówienia,
  - b. adres email i numer telefonu komórkowego, które zostały wpisane w zamówieniu.
6. Teatr nie odpowiada za niemożność odbioru Karnetu w kasie Teatru z przyczyn od niego niezależnych, w szczególności:

- a. w przypadku chwilowej lub trwałej utraty połączenia z systemem informatycznym weryfikującym wpłynięcie płatności Użytkownika,
- b. w przypadku niemożności odbioru Karnetu ze względu na kolejkę przed kasą Teatru.

W takim wypadku Użytkownik nie jest uprawniony do udziału w wydarzeniu, żądania od Teatru zwrotu należności za zakupiony Karnet, wymiany na inny, ani żądania zapłaty jakiegokolwiek innego ekwiwalentu.

7. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za udostępnienie Karnetu osobom trzecim. W przypadku zgłoszenia się w Teatrze kilku osób z tym samym wydrukiem Karnetu, upoważnioną do udziału w wydarzeniu będzie wyłącznie osoba, która zrealizowała Karnet jako pierwsza.
8. W przypadku, gdy Użytkownik opuszcza salę w trakcie trwania wydarzenia, powinien okazać pracownikowi Teatru Karnet pod rygorem utraty prawa do powrotu na salę i udziału w dalszej części wydarzenia.
9. Karnet jest imienny, jednak w wypadku, kiedy jego posiadacz nie może uczestniczyć w wydarzeniu objętym Karnetem, ma prawo przekazać swój Karnet innej osobie.

## **VII. ZWROT KARNETU**

1. Teatr zastrzega sobie prawo do zmiany repertuaru.
2. Zakupione Karnety nie podlegają zwrotowi ani wymianie. Prosimy o rozważne dokonywanie zakupów, ponieważ nie ma możliwości zwrotu karnetów i żądania zwrotu pieniędzy, chyba, że wydarzenie zostało odwołane lub przełożone. Powyższe nie narusza praw konsumenta, zgodnie z art. 38 pkt. 12) ustawy z dnia 30.05.2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U.2014.827 z późn. zmianami).
3. W przypadku odwołania wydarzenia objętego zakupionym Karnetem, Klienci, którzy zakupili Karnet, zostaną o tym fakcie poinformowani przez Teatr niezwłocznie w formie wiadomości email wysłanej na wskazany adres i/lub telefonicznie na wskazany numer. W takim przypadku Klient otrzyma wyłącznie zwrot ceny biletu na odwołane wydarzenie stanowiącej iloraz ceny Karnetu i ilości wydarzeń nim objętych na podstawie paragonu lub faktury VAT w formie w jakiej dokonano zapłaty za Karnet.
4. Klient, pod rygorem utraty prawa do zwrotu, o którym mowa w punkcie 3, powinien zgłosić zwrot nie później niż w terminie 30 dni od daty odwołanego wydarzenia objętego zakupionym Karnetem.
5. Klient nie ma prawa ubiegania się o zwrot poniesionych kosztów dodatkowych, takich jak hotel, dojazd itd.

### **§13 Dane Osobowe**

1. Administratorem danych osobowych udostępnianych przez Użytkowników jest Teatr Muzyczny ROMA z siedzibą w Warszawie (00-695), ul. Nowogrodzka 49, wpisany do rejestru instytucji artystycznych prowadzonym przez Biuro Kultury m.st. Warszawy pod numerem: RIA /119/85, NIP: 526-030-78-50, nr REGON: 000278072. Dane osobowe będą przetwarzane w celach i w zakresie związanym z korzystaniem przez użytkownika z Witryny, w tym przygotowania i realizacji sprzedaży Karnetu.
2. Podanie danych osobowych przez Użytkownika ma charakter dobrowolny, lecz niezbędny do zakupu Karnetu. Użytkownikom udostępniającym dane osobowe przysługuje prawo dostępu do takich danych, ich poprawiania oraz żądania usunięcia.

## § 14 POLITYKA PRYWATNOŚCI

6. Pliki cookies zwane także ciasteczkami to pliki tekstowe zapisywane i przechowywane w pamięci urządzenia wykorzystywanego do przeglądania stron internetowych (np. komputer PC, notebook, tablet, palmtop, telefon komórkowy). Z plikami tymi, po ich zapisaniu, łączy się serwer albo serwery uzyskując do nich odpowiedni dostęp.
7. Strona internetowa [www.teatrroma.pl](http://www.teatrroma.pl) oraz wszystkie jej podstrony korzystają z plików cookies wyłącznie w celach statystycznych.
8. Poprzez zmianę ustawień oprogramowania wykorzystywanego do przeglądania strony internetowej [www.teatrroma.pl](http://www.teatrroma.pl) i jej podstron, istnieje możliwość określenia warunków przechowywania oraz warunków uzyskiwania dostępu do plików cookies wykorzystywanych przez tę stronę i jej podstrony, w szczególności możliwość całkowitego wyłączenia ich obsługi.
9. W celu zmiany ustawień związanych z obsługą plików cookies należy odpowiednio skonfigurować oprogramowanie wykorzystywane do przeglądania strony internetowej [www.teatrroma.pl](http://www.teatrroma.pl) i jej podstron. Stosowne informacje w tym zakresie można uzyskać korzystając z pomocy technicznej dla takiego oprogramowania lub kontaktując się z jego dostawcą.
10. Brak zmiany ustawień oprogramowania wykorzystywanego do przeglądania strony internetowej [www.teatrroma.pl](http://www.teatrroma.pl) i jej podstron, stanowi w myśl art. 173 ust. 2 Ustawy prawo telekomunikacyjne wyrażenie zgody na korzystanie przez tę stronę i jej podstron z plików cookies w celach wyżej określonych.

## § 15 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Teatr nie ponosi odpowiedzialności za funkcjonowanie sieci Internet, za pośrednictwem której Użytkownicy składają zamówienia, i otrzymują Karnety, chyba że problemy z tym związane spowodowane są nieprawidłowym działaniem aplikacji lub podmiotów, za które Teatr ponosi odpowiedzialność zgodnie z przepisami prawa. Teatr nie ponosi odpowiedzialności za wiadomości, i potwierdzenia i inne dane zagubione lub utracone w sieci Internet z przyczyn przez niego niezawinionych, indywidualne ustawienia komputerów Użytkowników oraz sposób ich konfiguracji, a także ustawienia lub przerwy w świadczeniu usług występujące u dostawców zapewniających Użytkownikowi dostępu do sieci Internet.
2. Niniejszy Regulamin dostępny jest dla Użytkowników w siedzibie Teatru, w kasie Teatru oraz na stronie [www.teatrroma.pl](http://www.teatrroma.pl). W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się regulamin „Regulamin rezerwacji i sprzedaży biletów w Teatrze Muzycznym ROMA” dostępny w kasie Teatru oraz na stronach Witryny.
3. Teatr zastrzega niniejszym, że Regulamin może ulec zmianie w każdym czasie. Za termin wniesienia zmian w Regulaminie należy przyjąć termin opublikowania nowej wersji Regulaminu w Witrynie. W przypadku zmiany Regulaminu, Teatr zobowiązuje się do umieszczenia informacji o tym fakcie na Witrynie z minimum 2-dniowym wyprzedzeniem. Użytkownik bezwarunkowo akceptuje taką formę powiadomienia o zmianach w Regulaminie
4. Teatr zastrzega sobie prawo do:
  - a. jednostronnego decydowania o zawartości Witryny, dokonywania w nim zmian i modyfikacji, bez konieczności uprzedzania Użytkowników o swoich zamiarach;
  - b. czasowego zawieszania działania Witryny i czasowego zawieszania możliwości zakupu Karnetów przez Witrynę;przy czym decyzje te nie będą naruszać praw nabytych uprzednio przez Użytkowników.
5. Teatr zastrzega, że korzystanie z Witryny odbywa się wyłącznie na koszt i ryzyko Użytkownika. Teatr nie udziela żadnej gwarancji, że korzystanie z Witryny przebiegało będzie bez błędów, wad, czy przerw. Teatr nie odpowiada za:

- a. jakiegokolwiek ewentualne szkody, które mogłyby wynikać z nieprawidłowego funkcjonowania Witryny bądź też jej czasowej niedostępności;
  - b. jakiegokolwiek ewentualne szkody, które mogłyby nastąpić wskutek wejścia w posiadanie przez osoby trzecie danych Użytkownika;
  - c. jakiegokolwiek dalsze skutki pobrania informacji ze stron Witryny;
6. Postanowień niniejszego Regulaminu nie stosuje się, jeżeli bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa odmiennie kształtują prawa i obowiązki Użytkowników i Teatru.